



Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a județului Alba
B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba - Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
E-mail : sanatate_publica@dspalba.ro
Website: www.dspalba.ro

Nr. 8456/02.06.2022

Aprobat,
Director Executiv
Ec. Sinea Dumitru Alexandru



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Direcția de Sănătate Publică Alba, în calitate de autoritate contractantă, cu sediul în loc. Alba Iulia, B-dul. Revoluției 1989, Nr. 23, CF 4331562, cont RO06TREZ00220E365000XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Alba Iulia, telefon 0258/835243, fax 0258/834600, are onoarea să vă invite să participați la procedura de atribuire a contractului de achiziție de : ***“Lucrari de RK de reabilitare prin proiectare si executie la instalatia electrica de la sediul DSP Alba din str. Musetelului, nr. 2, etaj 3 si 4, in baza Caietului de sarcini nr. 7557/09.05.2022”***.
2. Descrierea lucrărilor de reparații capitale de reabilitare prin proiectare si executie la instalatia electrica de la sediul Direcției de Sănătate Publică Alba din localitatea Alba Iulia, Str. Musetelului, Nr. 2, etaj 3 si etaj 4, se regăsește în **Caietul de sarcini nr. 7557/09.05.2022**, anexă la prezenta invitație.
3. **Sursa de finanțare a contractului:** Venituri proprii.
4. **Modalitatea de atribuire :** **Achizitie directa** si are ca temei legal dispozitiile Art. 7 Alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si ale Art. 43, alin (1) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea. 98 privind achizitiile publice.
5. **Valoarea estimata totala a investitiei: 378.151,00 lei fara TVA**
6. Criteriul de atribuire: **pretul cel mai scazut**
7. **Durata contractului:** Durata contractului se estimeaza a fi de la data semnarii acestuia si pana la data de 30.09.2022 si cuprinde doua faze: proiectare (elaborare



Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a județului Alba
B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba - Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
E-mail : sanatate_publica@dspalba.ro
Website: www.dspalba.ro

proiect faza PT+DDE) și execuția lucrării (după verificarea și aprobarea proiectului și comunicarea ordinului de începere, urmează asigurarea organizării de șantier și a tuturor demersurilor pentru realizarea lucrărilor de execuție; execuția lucrărilor conform documentației tehnico-economice).

8. **Termen de garanție a lucrării:** 12 luni de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrării.
9. **Plata:** se va face prin OP în termen de maxim 60 de zile de la primirea facturii în original, însoțită de Procesul verbal de recepție a lucrării care confirmă faptul că lucrarea a fost finalizată în termenul solicitat, și în conformitate cu cerințele prezentate în Caietul de sarcini.
10. **Ofertele** vor fi depuse la secretariatul Direcției de Sănătate Publică Alba din Alba Iulia, Bdul Revoluției 1989, nr .23, între orele 7:30 – 16:00, sau pe email: achizitii@dspalba.ro, cu mențiunea Direcția de Sănătate Publică Alba – ” **Lucrări de RK de reabilitare prin proiectare și execuție la instalația electrică de la sediul DSP Alba din str. Musetelului, nr. 2, etaj 3 și 4**”

Pentru informații suplimentare: telefon:0258/835.243, Ec. Razvan Andone sau Ec. Ramona Turus.

11. Termenul de depunere al ofertelor: 08.06.2022, ora 12:00.
12. **Garantia de buna execuție** este de 5% din valoarea fără TVA a contractului și se va constitui prin una din formele prevăzute de legislația în vigoare, respective Art. 40 din HG nr. 395/2016.
13. **Cerințe de calificare/ eligibilitate:**
 - Scrisoarea de înaintare oferta: Formularul 11
 - Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016. Cerință minimă: Se completează și se prezintă Formularul 9.
 - Declarație privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016. Cerință minimă: Se completează și se prezintă Formularul 10.
 - Declarație privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016. Cerință minimă: Se completează și se prezintă Formularul 10.
 - Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii. Formularul 5.



Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a județului Alba
B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba - Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
E-mail : sanatate_publica@dspalba.ro
Website: www.dspalba.ro

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016. Cerință minimă: Se completează și se prezintă Formularul 1.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea prezentei achiziții publice, sunt cele menționate în Formularul 1.

- Ofertantii vor prezenta Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data depunerii ofertei, din care să rezulte, printre altele: denumirea ofertantului, adresa actuală și obiectul de activitate al societății (obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în lista codurilor CAEN autorizate din Certificatul constatator al ofertantului, emis de ONRC), acționarii și administratorii firmei.
- Ofertantii vor face dovada că sunt autorizați ANRE atestat tip B.
- Ofertantii vor depune odată cu oferta dovada de îndeplinire și finalizare în ultimii 3 ani a unui contract de lucrări similare.
- Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele

Conform dispozițiilor legale, criteriile de calificare au ca scop demonstrarea potențialului tehnic, financiar și organizatoric al fiecărui operator economic participant la această achiziție publică, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractual și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta să aibă fi declarată castigătoare.

Neprezentarea documentelor menționate mai sus sau prezentarea unor documente incomplete, precum și în situația netransmiterii în termen a răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări, reprezintă riscuri asumate de către ofertanți și pot duce la respingerea ofertei/ofertelor în cauză.

14. Modul de prezentare a ofertei:

- **Propunerea financiară:** se va preciza valoarea totală a ofertei financiare..... lei fără TVA, durata de execuție(.....zile calendaristice). Ofertantul trebuie să prezinte formularul de oferta (Formularul 3). În formularul de ofertă se va preciza: valoarea ofertată în lei fără TVA.

Notă: Propunerea financiară va fi semnată și stampilată de către ofertant.

- **Propunerea tehnică:** va fi elaborată astfel încât să respecte specificațiile prevăzute în Caietul de sarcini anexat. Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondentei cu termenii de referință din Caietul de sarcini. (se completează Formularul nr. 8). Propunerea tehnică trebuie să



Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a județului Alba
B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba - Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
E-mail : sanatate_publica@dspalba.ro
Website: www.dspalba.ro

dovedeasca angajamentul ofertantului de a efectua lucrarea în acord cu toate specificatiile mentionate în Caietul de sarcini. În acest sens se va completa Formularul nr. 2. În cazul în care oferta nu respecta toate cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

Notă: Propunerea tehnică va fi semnată și ștampilată de către ofertant.

Ofertele incomplete nu vor fi luate în considerare.

Limba de redactare a ofertei: română

Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile față de data transmiterii acestora.

15. Doar ofertantul declarat câștigător va introduce în catalogul de pe SEAP la denumire lucrare “–*Lucrari de RK de reabilitare prin proiectare si executie la instalatia electrica de la sediul DSP Alba din str. Musetelului, nr. 2, etaj 3 si 4*”, cod CPV 45310000-3 “*Lucrări de instalatii electrice*”, în conformitate cu art. 7 alin 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 450.200 lei.

16. Comunicări: orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea, trebuie să fie transmise pe email: achizitii@dspalba.ro
Solicitarile de clarificari se transmit in termen de 2 zile de la publicarea prezentei invitatii de participare.

Prenume, Nume	Semnătură	Ex.
Avizat : Todea Gabriela	Director executiv adjunct economic	1
Întocmit: Turus Ramona	Consilier principal achizitii publice	

FORMULARE

Lista formularelor:

Formularul nr. 1 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016

Formularul nr. 2 - Declarație privind conformitatea propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini

Formularul nr. 3 - Formular de ofertă

Formularul nr. 4 - Scrisoare de garanție bancară;

Formularul nr. 5 - Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii

Formularul nr. 6 - Model acord de subcontractare

Formularul nr. 7 - Acord de asociere în vederea participării la procedura de încheiere a contractului

Formularul nr. 8 - Propunere tehnică

Formularul nr. 9 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Formularul nr. 10 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016

Formularul nr. 11 - Scrisoare de înaintare ofertă

FORMULARUL 1

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016.

Nr. crt.	Nume si prenume	Funcția deținută în cadrul
1	Ec. Sinea Dumitru Alexandru	Director executiv
2	Ec. Todea Dana Gabriela	Dir. Ex. Adj. economic
3	Ec. Razvan Andone	Compartiment administrativ
4	Ec. Turus Ramona	Compartiment achizitii
5	Ing. Ros Radu	Compartiment administrativ
6	Salcau Marius	Compartiment administrativ
7		

Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)

Operator Economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND CONFORMITATEA PROPUNERII TEHNICE CU CERINTELE
AUTORITATII CONTRACTANTE**

Subsemnatul.....(*numele și prenumele în clar ale persoanei autorizate*)....., reprezentant împuternicit al.....(*denumirea/numele ofertantului*)....., declar ca propunerea tehnica ofertata, respecta **integral** cerințele TEHNICE ale autoritatii contractante.

De asemenea menționez că sunt de acord cu prevederile Contractului prezentate în documentatie.

Data completării

.....

Operator economic,

(*semnătură autorizată și stampila*)

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

_____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam
_____ pentru suma de

(denumirea)

(se elimina optiunile neaplicabile) _____ Lei fara TVA, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata .

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile conform ofertei tehnico-financiare.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 30 de zile de la data limita de depunere a ofertelor, _ zile, respectiv pana la data de _____, si

(durata in litere si cifre)

(ziua/luna/anul)

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

—

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

SOCIETATEA BANCARĂ/SOCIETATEA DE ASIGURĂRI

(denumire, sediu, telefon, fax)

INSTRUMENT (SCRISOARE) DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre _____

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica (denumirea contractului), incheiat intre, in calitate de contractant, si, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de, reprezentand 5% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat.

Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nicio alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

In cazul in care partile sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele elemente ale ofertei care au efecte asupra prezentului angajament, se va obtine acordul nostru prealabil, in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea romana.

Competente sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta garantie de participare sunt instantele judecatoresti din Romania.

Data completarii

Parafata de Banca/Societate de Asigurari _____ in ziua _____ luna _____ anul _____
(semnatura si stampila organismului care elibereaza aceasta garantie de participare)

(semnatura autorizata)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RASPUNDERE PRIVIND RESPECTAREA
REGLEMENTARILOR DIN DOMENIUL MEDIULUI,
SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), sub sancțiunile aplicate faptei de fals în
acte publice, declar pe propria răspundere că mă angajez să livrez produsele, pe parcursul
îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de de
obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca, în conformitate cu
dispozițiile art. 51 din Legea nr. 98/2016, reglementările obligatorii în domeniile mediului, social
și al relațiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația
națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în
aceste domenii, care vor fi respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică.

Data completării:

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

FORMULAR 6

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE (daca e cazul)

La procedura de achiziție publică nr...../..... organizata de „.....”(denumire autoritate contractantă) pentru lucrarea

“.....”
(denumire contract)

1. Acest acord este încheiat între: S.C. _____ cu sediul în _____, reprezentată prin _____ administrator, (adresa, tel., fax) denumită în cele ce urmează contractant general și

S.C. _____ cu sediul în _____, reprezentată prin _____ administrator, (adresa, tel., fax) denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Lucrarile ce fac obiectul prezentului acord sunt: _____

3. Valoarea lucrarilor ce fac obiectul prezentului acord este conform ofertei prezentate de subcontractant si reprezintă _____% din total contract de achiziție.

4. Subcontractantul se angajează față de contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de investitor conform contractului.

CONTRACTANT GENERAL

SUBCONTRACTANT

.....
(semnătură autorizată)

.....
(semnătură autorizată)

Formular nr 7

ACORD DE ASOCIERE
în vederea participării la procedura de incheiere a contractului

Conform _____
(încadrarea legala)

Noi, părți semnatare: S.C. _____

S.C. _____

S.C. _____

ne asociem pentru a realiza în comun acordul cadru “ _____”

(denumire obiect acord cadru)

Activități contractuale ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

Contribuția financiară a fiecărei părți la realizarea sarcinilor acordului cadru comun:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Condițiile de administrare și conducere a asociației:

- liderul asociației S.C. _____ preia responsabilitatea și primește instrucțiuni de la investitor în folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei părți la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației în cazul denunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;

- modul de împărțire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei părți până la data încetării asociației.

Repartizarea fizică, valorică și procentuală a contractului de achiziție publică preluate de fiecare asociat pentru execuție obiectivului supus licitației:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Liderul asociației: S.C. _____

Alte

clauze:

Data completării: _____

Liderul asociației

.....
(denumirea)
L.S.

Asociat A,

Asociat B,

Asociat C,

.....
(denumirea) (denumirea) (denumirea)
L.S. L.S. L.S.

Notă:

- se prezintă acordul de asociere încheiat cu toți asociații, din care să rezulte categoriile de lucrări care se execută de fiecare asociat sau părțile fizice din obiect, precum și valoarea ce revine fiecărui asociat.
- Acordul de asociere trebuie să stipuleze răspunderea individuală și răspunderea solidară în raport cu Autoritatea Contractantă în desfășurarea activităților care fac obiectul acordului cadru / contractului subsecvent

.....
(denumirea/numele)

Propunerea tehnică

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Examinând documentația dvs. reprezentanții ofertantului
.....(denumirea operatorului economic), ne oferim ca, in
conformitate cu prevederile și cerințele, sa furnizăm:

.....

Valabilitate oferta minim 30 de zile
Termen de executie pana la data de 30.09.2022, la sediul DIRECȚIEI DE SĂNĂTATE
PUBLICĂ ALBA, str. Mușețelului nr. 2 Jud. Alba
Vor fi respectate toate condițiile tehnice impuse de autoritatea contractanta.

Plata se va face in cont Trezorerie prin o.p. in termen de maxim 60 de zile de la recepție.

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Data

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din
Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la (se menționează procedura) organizată de D.S.P. Alba, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în cauze publice, declar pe proprie răspundere că **NU** mă aflu în situația prevăzută la **art. 164** din Legea nr. 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul art. 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

(Nume, prenume)

(Funcție)

(semnătura autorizată și ștampila)

(denumirea/numele

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din
Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul.....reprezentant împuternicit al
..... (denumirea operatorului economic), în calitate de
oferant/ofertant asociat/terț susținător al oferantului, la procedura
_____ pentru achiziția având ca obiect.....

..... organizată de **D.S.P Alba**, declar pe proprie răspundere că:

Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin (1) și art 166 alin 2 din Legea 98/2016

Nu ne aflăm în niciuna dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

.....

Data

.....



Operator economic

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare nr.....din.....(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului.....(*denumirea contractului de achiziție publică*),

noi(*denumirea/numele ofertantului*) vă transmitem alăturat următoarele:

- a) Documentele de calificare;
- b) Propunerea tehnică
- c) Propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)



Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a județului Alba
B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba - Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
E-mail : sanatate_publica@dspalba.ro
Website: www.dspalba.ro

CONTRACT DE LUCRARI

Nr..... /

1. Partile contractante:

Direcția de Sănătate Publică a Județului Alba cu sediul în Loc. Alba Iulia, B- dul. Revoluției 1989, nr 23 telefon 0258/035244 fax 0258/834600, cod fiscal 4331562, cont trezorerie RO06TREZ00220E365000XXXX, deschis la trezoreria Municipiului Alba Iulia, reprezentată prin **EC. SINEA DUMITRU ALEXANDRU - director executiv**, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte

și

S.C., adresa sediu, nr....., județul, telefon/fax, e-mail:, număr de înmatriculare, cod fiscal cont RO.....TREZ..... deschis la Trezoreria, reprezentat prin administrator în calitate de **EXECUTANT**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b) achizitor și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevazute în Caietul de sarcini, și în propunerea tehnică;
- e) amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;
- f) forta majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 zile.

3. Interpretare



Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a județului Alba
B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba - Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
E-mail : sanatare_publica@dspalba.ro
Website: www.dspalba.ro

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obligă să execute, să finalizeze „**Lucrări de reparații capitale de reabilitare prin proiectare și execuție la instalația electrică de la sediul DSP Alba din Str. Musetelului, nr 2, etaj 3 și 4**” – în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. **Lucrări de reparații capitale de reabilitare prin proiectare și execuție la instalația electrică de la sediul DSP Alba din Str. Musetelului, nr 2, etaj 3 și 4** constau în cerințele prevăzute în Caietul de sarcini nr 7557/09.05.2022, anexa la invitația de participare nr.....

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor este de lei, la care se adaugă TVA în valoare de lei, pentru execuția de **Lucrări de reparații capitale de reabilitare prin proiectare și execuție la instalația electrică de la sediul DSP Alba din Str. Musetelului, nr 2, etaj 3 și 4**”

6. Durata contractului

6.1 – Prezentul contract intră în vigoare după data semnării de către achizitor, constituirea garanției de bună execuție a lucrărilor și se încheie la data de 30.09.2022 când se va încheia procesul verbal de recepție finală a lucrărilor contractate și eliberarea garanției de bună execuție, conform art. 42, alin (4) din HG 395/2016.

6.2. Durata de executare a obligațiilor asumate de părți prin prezentul contract și/sau care le revin potrivit legii se prelungește în caz de forță majoră potrivit art.19 din contract și în alte situații neprevăzute care impun asigurarea neîntreruptă a lucrărilor până la intrare în normalitate, în condițiile legii, prin act adițional. Orice depășire a duratei de îndeplinire a contractului (dacă este cazul, și sau a actelor adiționale la acesta) datorită culpei executantului, face operante prevederilor art. 12 din contract.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, predarea amplasamentului și emiterea ordinului de începere a lucrărilor a execuției de către achizitor.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) proiectul tehnic;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) caietul de sarcini;
- d) procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- e) acte adiționale și alte anexe.



Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a județului Alba
B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba - Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
E-mail : sanataate_publica@dspalba.ro
Website: www.dspalba.ro

9. Standarde

9.1. (1) Executantul garantează ca la data recepției, lucrarea executată va avea calitățile declarate de către acesta în contract, va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.

(2) La lucrările la care se fac încercări, calitatea probei se considera realizată dacă rezultatele se înscriu în toleranțele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.3 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.4 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.5 - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i. de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii. de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;



Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a județului Alba
B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba - Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
E-mail : sanatare_publica@dspalba.ro
Website: www.dspalba.ro

- iii. de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.6 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

10.7 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.8 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) în cazul în care, natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înțelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin "vehicul" se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) în cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se afla pe traseul șantierului.

10.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.10 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 12 luni de la recepția lucrării (la finalizarea acestora) și, după



Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a județului Alba
B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba - Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
E-mail : sanatare_publica@dspalba.ro
Website: www.dspalba.ro

împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.11 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-înterese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile achizitorului

11.1 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) căile de acces;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

11.2 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate,.

11.3 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.4 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului: **0,01%** /zi intarziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată: **0,01%** /zi intarziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-înterese.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.



Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a județului Alba
B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba - Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
E-mail : sanatate_publica@dspalba.ro
Website: www.dspalba.ro

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1.- (1) Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în perioada convenită în acesta.

13.2.- (1) Garanția de bună execuție a contractului se va constitui în RON cuantumul acestuia fiind **5 % din prețul fără TVA** al contractului, respectiv **lei** și se va constitui prin una din formele prevăzute de legislația în vigoare, respectiv art. 40 din HG 395/2016. Termenul de constituire a garanției de bună execuție este de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

13.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 Restituirea garanției de bună execuție se face după cum urmează:

- 70 % din valoarea ei la 14 zile după recepția de la terminarea lucrărilor;
- 30 % la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate .

14. Începerea și execuția lucrărilor

14.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

14.2 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.3 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.4 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.



Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a județului Alba
B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba - Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
E-mail : sanatate_publica@dspalba.ro
Website: www.dspalba.ro

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

15. Finalizarea lucrărilor

15.1 - Ansamblul lucrărilor trebuie finalizat în termenul convenit.

15.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16. Perioada de garanție acordată lucrărilor

16.1 - Perioada de garanție de 12 luni curge de la data recepției făcute la terminarea lucrărilor.

16.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

16.3 - în cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 16.2, alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele cuvenite acestuia.

17. Modalități de plată

17.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul de maxim 60 zile de la recepție.

17.2 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție (după expirarea perioadei de garanție) și până nu va fi restituită integral garanția de bună execuție.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.



Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a județului Alba
B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba - Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
E-mail : sanatate_publica@dspalba.ro
Website: www.dspalba.ro

18.2 – Prețul contractului este ferm pe toată durata acestuia și nu se actualizează.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,
Direcția de Sănătate Publică Alba

Director executiv

Executant

.....

Administrator

.....



CAIET DE SARCINI nr. 10/2022
LUCRARI DE INSTALATII ELECTRICE si
ELABORARE PROIECT TEHNIC
IMOBIL DSP ALBA IULIA
Str. MUSETELULUI Nr. 2

ELECTROALBA ELECTRIS SRL

APROBAT,

.....

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE PENTRU ELABORAREA SI PREZENTAREA
OFERTEI, IN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTANTULUI AVAND CA OBIECT:

Lucrări de instalatii electrice si servicii de proiectare tehnica a instalatiilor electrice

Coduri CPV principale:

45310000-3 Lucrări de instalatii electrice

Coduri CPV secundare:

71322000 – 4 – Servicii de proiectare tehnica a instalatiilor mecanice si electrice pentru constructii

COD UNIC DE IDENTIFICARE OBIECT CONTRACT :

CAIET DE SARCINI

Lucrări de instalatii electrice , elaborarea Proiectului Tehnic, verificarea tehnica de calitate a proiectului .

1. Introducere

Aceasta sectiune a Documentatiei de Atribuire include ansamblul cerintelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora (Propunerea tehnica și Propunerea Financiara) pentru realizarea serviciilor și lucrarilor care fac obiectul Contractului ce rezulta din aceasta procedura.

În cadrul acestei proceduri DSP Alba , indeplineste rolul de Autoritate Contractanta, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

În cuprinsul prezentei documentatii, orice trimitere la caietul de sarcini, se refera implicit la documentatia tehnica postata în SEAP (Caiet de sarcini)

Nu se admit ofertele partiala din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tutuor cerintele minime stabilite prin prezentul Caiet de sarcini.

În cuprinsul prezentei documentatii, pentru orice trimitere la licente, procedee/productii speciale, marci, producător, origine sau alte asemenea, se aplica mentiunea „sau echivalent”

CUPRINS

nr. crt	Denumire
1	INTRODUCERE
3.	DESCRIEREA SERVICIILOR SI LUCRARILOR SOLICITATE
3.1	DESCRIEREA SITUATIEI ACTUALE LA NIVELUL AUTORITATII CONTRACTANTE
3.2	OBIECTIVUL GENERAL LA CARE CONTRIBUIE REALIZAREA SERVICIILOR SI LUCRĂRILOR
3.3	OBIECTIVUL SPECIFIC LA CARE CONTRIBUIE REALIZAREA SERVICIILOR SI LUCRĂRILOR
3.4	SPECIFICAȚII PRIVIND SERVICIILE DE PROIECTARE SOLICITATE - ACTIVITĂȚILE CE VOR FI REALIZATE
3.4.1.	PARTEA SCRISA
3.4.2.	PARTEA DESENATA
3.4.3.	ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI
3.5	SPECIFICAȚII PRIVIND EXECUȚIA
3.5.1	Cerințe generale privind execuția
3.5.2	Zona de lucru, utilitățile si facilitățile șantierului
3.5.3	Echipamentele Contractantului
3.5.4	Informații referitoare la echipamente puse la dispoziție de Autoritatea Contractanta
3.5.5	Protejarea structurilor si instalațiilor existente
3.5.6	Securitate si sanatate in munca
3.5.7	Manipularea si depozitarea materialelor si utilajelor
3.5.8	Aprobarea surselor materialelor si echipamentelor
3.5.9	Curatenia
3.5.10	Programul (graficul de execuție) si ritmul lucrărilor
3.5.11	Controlul și asigurarea calității
3.5.12	Protecția mediului
3.5.13	Personalul Contractantului
3.6	REZULTATELE CARE TREBUIE OBTINUTE IN URMA PRESTĂRII SERVICIILOR SI REALIZĂRII LUCRĂRILOR
3.7	ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR IN CEEA CE PRIVEȘTE PRESTAREA SERVICIILOR DE PROIECTARE
3.8	ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR IN CEEA CE PRIVEȘTE EXECUTAREA LUCRĂRILOR

3.8.1	Responsabilitati specifice asociate lucrărilor pregătitoare
3.8.2	Responsabilitati asociate pregătirii șantierului
3.8.3	Responsabilitati specifice asociate organizarii de șantier a Contractantului
3.8.4	Responsabilitati specifice legate de punerea in opera a documentației tehnice
4.	IPOTEZE SI RISCURI
5.	ABORDARE SI METODOLOGIE IN CADRUL CONTRACTULUI
6.	PLAN DE LUCRU PENTRU ACTIVITATILE/SERVICIILE SOLICITATE
7.	LOCUL SI DURATA DESFASURARII ACTIVITATILOR
7.1	Locul de desfasurare al activitatilor
7.2	Data de inceput si data de incheiere a prestariiserviciilor/executiei lucrarilor si durataprestarii serviciilor/executiei lucrarilor
8	RESURSELE NECESARE /EXPERTIZA NECESARA PENTRU REALIZAREA ACTIVITATILOR INCONTRACT SI OBTINEREA REZULTATELOR
8.1	Numarul de experti pe categorie de expertiza necesara
8.2	Numarul de zile/expert pe categorie
9.	CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZA RELATIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTA SI CONTRACTANT(INCLUSIV IN DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA)
10.	CERINTE SPECIFICE DE MANAGEMENTUL CONTRACTULUI
10.1	Gestionarea relației dintre Autoritatea Contractanta si Contractant
10.2	Planificarea activitatilor in cadrul Contractului
10.3	Începerea activitatilor pe șantier
10.4	Raportarea in cadrul contractului si desfasurarea ședințelor de monitorizare a progresului activitatilor
10.5	Finalizarea lucrărilor si recepția la terminarea lucrărilor
10.6	Decontarea lucrarilor
10.7	Evaluarea modului în care a fost implementat Contractul
11.	SUBCONTRACTARE
12.	MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE
12.1	Metodologia de proiectare și de execuție propusa
12.2	Informații privind persoanele direct implicate în indeplinirea contractului (numele,functia, ATRIBUTIILE) – PERSONALUL CHEIE
12.3	Informații privind planul de lucru si organizarea si personalul
12.4	Informații privind propunerea financiara
13	MODALITATE DE PLATA
13.1	Plata serviciilor de proiectare

13.2	Plata serviciilor de asistenta tehnica
13.3	Plata lucrărilor de execuție
14.	TERMENUL DE GARANȚIE PENTRU LUCRĂRI

2. Descrierea serviciilor si lucrărilor solicitate

Obiectul procedurii consta in Lucrări de instalatii electrice si elaborarea Proiectului Tehnic, verificarea tehnica de calitate a proiectului.

Prin proiect se urmărește:

- înlocuirea instalatiilor electrice de la etajele 3 si 4 DSP Alba str. Musetelului Alba Iulia

Obiectul procedurii presupune:

- Elaborarea proiectului tehnic de execuție (DT/PT/PTE) insotit de Detalii de execuție (DE);
- Verificarea proiectului de către verificatori atestati;
- Execuție lucrări aferente ob. de investitii: instalatii electrice etajul 3 si 4 DSP Alba str. Musetelului Alba Iulia , conform prevederilor din prezentul Caiet de sarcini.

Documentația tehnico-economica va fi intocmita in acord cu prevederile HOTĂRÂRII de GUVERN nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentațiilor tehnico- economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii, cu modificările si completările ulterioare si va conține toate elementele specificate in prezentul caiet de sarcini. Operatorul economic, desemnat câștigător al procedurii de achiziție, isi va însuși raportul de expertiză tehnică, parte integrantă din documentația tehnica.

3.1. Descrierea situatiei actuale la nivelul Autoritatii Contractante

Prezentul proiect acceptat la finanțare se adreseaza utilizatorilor instalatiilor electrice ale etajelor 3 si 4 ale DSP Alba str. Musetelului Alba Iulia Alba Iulia . Instalatiile electrice prezinta un grad avansat de uzura , ne mai prezentand siguranta necesara in exploatare necesita inlocuirea lor in totalitate .

3.2. Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor si lucrărilor

- cresterea gradului de siguranta in utilizarea instalatiilor electrice
- cresterea duratei de utilizare a utilajelor deservite de instalatiile electrice

3.3. Obiectivul specific la care contribuie realizarea serviciilor si lucrărilor

Creșterea numarului de instalatii performante utilizate in laboratoarele DSP

3.4. Specificații privind serviciile de proiectare solicitate - activitățile ce vor fi realizate

Proiectul tehnic va fi întocmit in conformitate cu prevederile legale si normativele tehnice in vigoare. Proiectul tehnic se va elabora in acord caietului de sarcini .

Proiectul tehnic va fi prezentat autoritatii contractante verificat de specialisti verificatori de proiecte atestati, pentru toate cerințele esențiale obligatorii conform legislației in vigoare.

Stampila si semnătură verficatorului de proiect/expert tehnic se va regăsi in original pe fiecare pagina in secțiunile din proiect (parti scrise si parti desenate) unde acest lucru este obligatoriu conform legislației specifice aplicabile

OBSERVAȚIE: urmare a prevederilor dispozitiilor art.3, alin(1)lit w) , si a lit.jj) din Legea nr. 98/2016,coroborate cu prevederile art.19.2 Clauza 19 – Proiectarea de catre Antreprenor din Anexa 2 la HG nr. 1/2018 si cu prevederile art 13, alin(1) din Legea 10/1995, ofertantii vor declara in

cadrul propunerii tehnice modul prin care se asigura prestarea serviciilor efectuate de catre verificatorii de proiecte, respectiv calitatea acestora in cadrul procedurii de achizitie.

Operatorul economic desemnat castigator al procedurii de achiziție raspunde solidar cu verificatorii de proiecte in ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale proiectului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 actualizata

Proiectul tehnic va fi elaborat in conformitate cu prevederile H.G. 907/2016 si va respecta recomandările expertului tehnic si ale avizelor furnizorilor de utilitati, acordurilor, autorizațiilor etc

3.4.1 PARTEA SCRISA se va intocmi conform următoarelor cerințe specifice:

- Memoriul general (descrierea generala a lucrărilor)
- Se vor prezenta Părțile desenate elaborate in conformitate cu prevederile Anexei 10 la HG 907/2016, si care vor cuprinde planșe ale celor doua etaje si schema electrica monofilara.
- Partea scrisa va fi corelata cu partea desinata
- Vor fi prezentate breviarele de calcul pentru dimensionarea coloanelor de alimentare si a distributiei electrice.
- Caietul de sarcini va descrie, fara a fi restrictive, lucrările, materialele, utilajele, echipamentele tehnologice, etc. prevăzute in cadrul proiectului.
- Caietul de sarcini va conține instrucțiuni de execuție, montaj, specificații tehnice referitoare la folosirea materialelor, utilajelor, teste si verificări, cu indicarea standardelor, normativelor si a prescripțiilor tehnice ce trebuie respectate.
- Caietul de sarcini trebuie sa includă referiri explicite la standardele aplicabile si sa stabileasca univel de calitate pentru lucrări.
- Se va prezenta Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv de investitie (Formularul F1) intocmit conform modelului din anexa 10 la HG 907/2016.
- Se vor prezenta Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (Formularele F2), intocmite conform modelului din anexa 10 la HG 907/2016
- Se vor prezenta Listele cu cantitatile de lucrări, pe categorii de lucrări (Formularele F3) intocmite conform modelului din anexa 10 la HG 907/2016.
- Devizul general al obiectivului de investitie va fi intocmit conform modelului din anexa 7 la HG 907/2016 si va fi corelat cu formularele F1 - F4.
- Se va prezenta un Grafic general de realizare a investitiei (formularul F6)
- Se va atașa referatul de verificare tehnica a Proiectului Tehnic a obiectivului de investitie, pentru care verificarea este obligatorie conform legislației.
- Devizele pe obiect/centralizatoarele pe obiective de investitii vor fi realizate conform Indicatoarelor de norme de deviz/ articolelor comasate, detaliate pentru toate elementele componente ale obiectului.

Soluțiile tehnice care se vor stabili vor fi definite in conformitate cu Regulamentele, Normele si Standardele in vigoare, pentru fiecare categorie de lucrări.

Condiția minima de indeplinit este satisfacerea întotdeauna a standardelor, normelor si regulamentelor naționale in vigoare in domeniu

Pot fi folosite oricare standarde si coduri acceptate internațional numai daca: sunt la fel de restrictive sau mai restrictive, prin comparație, decât standardele si codurile naționale corespondente, sau, nu exista coduri sau standarde naționale aplicabile pentru cazul/lucrarea respectiva

La elaborarea proiectului, materialele, confecțiile, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performante și caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrica, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența. Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

Proiectantul, va avea obligația actualizării în termen de maxim 3 zile lucrătoare a devizului general și a devizului pe obiecte, în urma realizării Proiectului tehnic, dar și pe parcursul executării contractului, dacă e cazul, în conformitate cu prevederile legii

3.4.2. PARTEA DESENATA va cuprinde cel puțin următoarele:

- A. Planșe generale, care cuprind, după caz:
- B. A. Planșe generale, care cuprind, după caz următoarele:
- C. - plan încadrare în zona;
- D. - planșe de dotări care reprezintă amplasarea, tablou cu dotări și altele asemenea, după caz
- E. - schema monofilara
- F. Piesele desenate vor fi complete și în corespondență cu partile scrise (memoriile tehnice pe specialități și caietele de sarcini și formularele F1;F2 și F3)
- G. De asemenea, va fi întocmit Programul de urmărire în timp a comportării în exploatare și intervențiile în timp, conform prevederilor Normativului privind comportarea în exploatare și intervențiile în timp a construcțiilor Indicativ P130- 1999. Categoria urmăririi comportării în exploatare, perioadele la care se realizează și metodologia de efectuare a acestei activități se stabilesc de către proiectantul lucrărilor sau de către un expert tehnic, în funcție de categoria de importanță a construcțiilor și se consemnează în jurnalul evidentelor, care se păstrează în componenta capitolului D a cărții tehnice a construcției.
- H. Planul de securitate și sănătate trebuie:
- I. a) să precizeze cerințele de securitate și sănătate aplicabile în șantier
- J. b) să specifice riscurile care pot apărea
- K. c) să indice măsurile de prevenire necesare pentru reducerea și eliminarea riscurilor
- L. d) să conțină măsurile specifice privind lucrările care se încadrează în una sau mai multe categorii cuprinse în anexa nr.2 din H.G. nr. 300/2006
- M. Planul de sănătate și securitate trebuie să conțină cel puțin prevederile art. 19, lit a-j din HG nr. 300/2006
- N. Operatorul economic, desemnat castigator al procedurii de achiziție, are obligația de a întocmi documentațiile necesare pentru toate avizele și acordurile faza PT (dacă este cazul)
- O. Proiectantul are de asemenea obligația de a completa/actualize/modifica documentațiile tehnice depuse pentru obținerea avizelor/acordurilor și documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție și solicitarea emitentilor de avize/acorduri și/sau a Autorității Contractante, după caz în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea Autorității contractante, dacă aceasta nu stabilește un alt termen. Plata avizelor și acordurilor pentru autorizarea executării lucrărilor intră în sarcina Autorității Contractante.
- P. Proiectantul are obligația de a întocmi proiectul tehnic și detaliile de execuție ținând cont de toate prevederile din avizele și acordurile obținute.
- Q. Proiectantul are obligația de a completa/actualize/modifica Proiectul tehnic și detaliile de execuție ținând cont de prevederile din avizele și acordurile obținute în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea Autorității Contractante, dacă aceasta nu stabilește alt termen. Documentațiile vor fi întocmite cu respectarea legislației și reglementărilor specifice în domeniu, a cerințelor emitentilor de avize/acordurilor/autorizațiilor respective ale organism/instituii abilitate.

R.

S. 3.4.3. Documentatia tehnica pentru organizarea lucrarilor de executie (DTE/POE) se vor realiza conform Legii nr.50/1991 , republicata , actualizata si a Mormelor Metodologice din 12 octombrie 2009 de aplicare a Legii nr.50/1991 aprobate de Ordinul 839/2009 si atuturilor prevederilor legale aplicabile , cu modificarile si complectarile in vigoare

consemneaza in jurnalul evenimentelor, care se pastreaza in componenta capitolului D al cartii tehnice a constructie

Planul de securitate si sanatate trebuie:

- a) sa precizeze cerintele de securitate si sanatate aplicabile pe santier
- b) sa specifice riscurile care pot aparea
- c) sa indice masurile de prevenire necesare pentru reducerea sau eliminarea riscurilor
- d) sa contina masuri specifice privind lucrarile care se incadreaza in una sau mai multe categorii cuprinse in anexa nr. 2 din H.G nr. 300/2006
- e) la elaborarea planului de securitate si sanatate trebuie sa se tina seama de toate tipurile de activitati care se desfasoara pe santier si sa se identifice toate zonele in care se desfasoara lucrarile cuprinse in anexa nr. 2 din H.G. nr. 300/2006

Planul de securitate si sanatate trebuie sa contina cel putin prevederile art. 19, lit. a-j din H.G. nr. 300/2006.

Operatorul economic, desemnat castigator al procedurii de achizitie, are obligatia de a intocmi documentatiile necesare pentru toate avizele si acordurile faza PT.

Proiectantul are de asemenea obligatia de a completa/actualiza/modifica documentatiile tehnice depuse pentru obtinerea avizelor/acordurilor si documentatia tehnica pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire la solicitarea emitentilor de avize/acorduri si/sau a Autoritatii Contractante, dupa caz, in termen de 5 zile lucratoare de la solicitarea Autoritatii Contractante, daca aceasta nu stabileste un alt termen. Plata avizelor / acordurilor pentru autorizarea executarii lucrarilor intra in sarcina Autoritatii Contractante

Proiectantul are obligatia de a intocmi proiectul tehnic si detaliile de executie tinand cont de toate prevederile din avizele si acordurile obtinute

Proiectantul are obligatia de a completa/actualiza/modifica Proiectul tehnic si Detaliile de executie tinand cont de prevederile din avizele si acordurile obtinute in termen de 5 zile lucratoare de la solicitarea Autoritatii Contractante, daca aceasta nu stabileste un alt termen. Documentatiile vor fi intocmite cu respectarea legislatiei si reglementarilor specifice in domeniu, a cerintelor emitentilor avizelor/ acordurilor/ autorizatiilor respectiv alte organisme/ institutii abilitate.

3.4.3 Asistenta tehnica din partea proiectantului

Asistenta tehnica se va acorda pe toata perioada cuprinsa intre predarea documentatiilor obiect al prezentului contract si pana la incheierea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor pentru obiectivul de investitie mai sus mentionat. Pe parcursul perioadei de asistenta tehnica, prestatorul va consilia achizitorul cu privire la toate aspectele tehnice in legatura si ce deriva din documentatiile realizate in cadrul contractului

Asistenta tehnica pe santier implica verificarea curenta a calitatii executiei lucrarilor de construire si a modului de respectare a proiectului, ori este nevoie, pe toata durata lucrarilor. In aceasta activitate se inscriu si stabilirea solutiilor pentru explicitarea sau completarea proiectului tehnic si a detaliilor

de execuție și pentru remedierea unor abateri sau erori minore de execuție a căror rezolvare nu modifică proiectul și autorizația de construire.

În cazul completărilor sau modificărilor de soluții se vor întocmi dispoziții de șantier, care după caz vor fi vizate și de verficatori tehnici de proiecte, respectându-se prevederile legale în vigoare.

Asistența tehnică pe parcursul execuției obiectivului va cuprinde și următoarele:

- participare la predarea amplasamentului lucrării;
- participarea la fazele de control prevăzute în programul de control al calitatii lucrărilor;
- participarea proiectantului la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor;
- emiterea de dispoziție de șantier cu toate anexele necesare (în maxim 5 zile de la impunerea necesității acesteia);
- elaborarea planurilor modificatoare datorate situației din teren
- întocmirea listelor de cantități aferente lucrărilor suplimentare și/sau a notelor de renunțare;
- la solicitarea scrisă a achizitorului, va emite puncte de vedere în termen de maxim 2 zile de la cerere cu privire la documentațiile elaborate, punerea în aplicare a acestora și situația din teren;
- Instrucțiuni de post utilizare;
- participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
- îndeplinește toate obligațiile prevăzute de H.G. nr 343/2017 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

Proiectantul are obligația de a acorda asistența tehnică cu privire la documentația întocmită, la solicitarea autorității contractante.

Documentele aferente activității de proiectare solicitate de la contractant.

- Documentele elaborate vor respecta conținutul cadru stabilit prin HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții.

- Documentele vor fi redactate integral în limba română, semnate și stampilate de elaborator, și predate în original autorității contractante la sediul acesteia. În situația livrării prin curier, dacă ofertantul nu participă la recepția cantitativă a documentației transmise, riscul pentru lipsa sau pierderea unor documente componente ale documentației tehnice cade în sarcina contractantului.

Documente aferente subactivitatii de proiectare:

Documente	Număr exemplare pentru documente
Proiectul Tehnic de execuție, însoțit de detaliile de execuție va fi predat, în format letric, pe suport hârtie și în format electronic (inclusiv format .dwg).	5 exemplare originale
Proiectul Tehnic și detaliile de execuție vor fi însoțite de referatele de verificare, stampilate și semnate în original de către verificatorii de proiecte, Proiectul Tehnic va fi stampilat și semnat în original de către verificatorii de proiecte	5 exemplare în format electronic
Proiectului tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor - as built"	1 exemplar original pe suport hartie/1exemplar în format electronic

Inițial se va preda un singur exemplar din proiectul tehnic și detaliile de execuție spre verificare autorității contractante, iar după efectuarea tuturor modificărilor/completărilor/ actualizărilor necesare conform prezentului caiet de sarcini, inclusiv cu cele rezultate din avizele obținute, se vor preda integral cele 5 exemplare solicitate.

Documente aferente subactivitatii de asistenta tehnica;

Documente
Dupa caz:
<input type="checkbox"/> note de constatare, <input type="checkbox"/> memorii tehnice, <input type="checkbox"/> note justificative, <input type="checkbox"/> dispozitii de șantier ✓ • liste de cantitati cu lucrări suplimentare, • note de renunțare.
Raport intocmit pentru fiecare faza determinanta in maxim 3 zile de la data intocmiri procesului verbal pentru faze determinante
Referatele pe specialități întocmite de proiectant cu privire la modul în care a fost executată lucrarea supusa recepției la terminarea lucrarilor.
Raport de participare la recepție intocmit si predat in maxim 5 zile de la momentul realizarii recepției
Cartea tehnica a construcției(cap.D) întocmită si predata Autoritatii Contractante pe masura elaborarii, si cel mai târziu pana la data recepției finale a lucrărilor

OBSERVAȚII:

- Operatorul economic desemnat castigator al procedurii de achiziție are obligația de întocmi Planul de Sanatate si Securitate in Munca (SSM), precum si Registrul de Coordonare si Dosarul de Interventii Ulterioare, aferente proiectelor tehnice, conform HG 300/2006 si Legii 319/2006.
- Prin depunerea ofertei, se intelege ca ofertantul a analizat si si-a insusit întreaga documentație tehnica
- Orice costuri suplimentare, datorate neinsusirii corespunzătoare a întregii documentații tehnice (avize, piese desenate, partea scrisa), vor fi suportate de către executant.
- Autoritatea contractanta recomanda ca ofertanții interesati sa viziteze amplasamentul, însoțiți de reprezentanții acesteia.

In realizarea serviciilor solicitate, activitatea Contractantului va fi condusa de urmatoarele principii:

- Contractantul actioneaza in interesul Autoritatii Contractante pe durata prestării serviciilor, in condițiile si cu limitele descrise in documentația aferenta prezentei proceduri de atribuire;
- Contractantul actioneaza in sensul realizarii obiectivelor prezentate pentru Contract in ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului precum si in ceea ce privește asigurarea profesionalismului resurselor implicate

3.5. Specificații privind execuția

3.5.1 . Cerințe generale privind execuția

In ceea ce privește execuția lucrărilor, obiectul prezentei proceduri include:

- achiziționarea tuturor materialelor si produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor si echipamentelor (inclusiv orice utilaj de ridicare sau manipulare, etc.) necesare pentru execuția lucrărilor;
 - orice activitate sau lucrare provizorie necesara pentru pregatirea șantierului, sau orice autorizație necesara Contractantului de la autoritatile competente pentru executarea lucrărilor si realizarea activitatilor si lucrărilor temporare;
 - transportul la șantier a oricăror materiale, utilaje, componente si echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru execuția lucrărilor;
 - orice testare si teste relevante, asa cum sunt aceste testări si teste solicitate prin legislația si reglementările in domeniul sistemului de asigurare a calitatii in constructii;
 - orice consumabile necesare pentru execuția lucrărilor si realizarea testărilor;
 - intretinerea normala si extraordinara a lucrărilor pana la predarea acestora către Autoritatea Contractanta;
 - activitati si consumabile necesare pentru menținerea șantierului curat si funcțional, demontarea si îndepărtarea oricăror lucrări sau activitati provizorii;
 - pregatirea oricărei documentații necesare Contractantului pentru execuția lucrărilor,documentație care include dar nu se limiteaza la:
 - a. Grafice generale de realizare a investitiei publice (fizice si valorice);
 - b. Planul calitatii pentru execuție;
 - c. Planul de control al calitatii;
 - d. Certificările si rezultatele testelor materialelor
 - I. Documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnica a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare.
- Termenii si condițiile contractului includ si o garanție pentru execuția lucrărilor de 12 de luni de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

3.5.2. Zona de lucru, utilitatile si facilitatile șantierului

Amplasamentul este identificat conform precizărilor din prezentul Caiet de sarcini. Se recomanda vizitarea amplasamentului.

3.5.3. Echipamentele Contractantului

Contractantul va folosi echipamente eficiente si corespunzătoare execuției lucrărilor la nivelul de calitate așteptat si într-un ritm care sa asigure finalizarea acestor lucrări la data mentionata in oferta, respectiv in contractul de lucrări.

Daca, oricând pe durata execuției lucrărilor, echipamentele sunt insuficiente, ineficiente sau nepotrivite pentru a asigura o execuție la standardul/nivelul de calitate cerut, sau totodata nu pot asigura ritmul stabilit de realizare a lucrărilor, Autoritatea Contractanta ii poate cere Contractantului sa-si mareasca eficienta, sa schimbe tipul de echipament sau sa aloce echipament suplimentar, condiție la care Contractantul se va conforma cu celeritate. Faptul ca Autoritatea Contractanta ar fi omis sa emită o astfel de solicitare, nul va exonera in nici un fel pe Contractant de obligațiile sale de asigurare a calitatii lucrărilor ce le executa si nici de menținerea ritmului de execuție cerut.

Contractantul trebuie sa efectueze toate inspecțiile si testele in conformitate cu prevederile caietelor de sarcini in scopul de a se asigura ca lucrările sunt executate in conformitate cu contractul si:

a) pentru a se asigura calitatea materialelor si cerințele de executie asumate in proiectarealucrărilor sunt respectate in timpul execuției;

b) pentru a răspunde, cel puțin, cerințelor minime de testare impuse de legislația romaneasca din domeniul construcțiilor;

c) pentru a asigura conformitatea cu Planul de Calitate al Contractantului

Contractantul, înainte de lansarea comenzilor pentru materialele ce urmeaza a fi incorporate in lucrări, va transmite informații complete Dirigintelui de șantier, inainte ca materialul sa fie necesar lucrărilor. Aceste informații trebuie sa includă numele furnizorului, originea materialului, specificațiile producătorului, calitatea, descrierea si detalii ale materialelor pe care Contractantul propune ca sa le utilizeze in cadrul proiectului. Contractantul va transmite Dirigintelui de șantier, la cererea acestuia, mostre de astfel de materiale, si, daca este cazul, certificatele producătorilor aferente unor teste recente pe materiale similare

3.5.4. Informații referitoare la echipamente puse la dispoziție de Autoritatea Contractanta

Autoritatea contractanta nu pune la dispoziție nici un fel de echipament.

3.5.5. Protejarea structurilor si instalațiilor existente

Contractantul isi va asuma deplina responsabilitate in ceea ce privește protecția clădirilor, structurilor si drumurilor adiacente din zona amplasamentului, fie ele publice sau private, indiferent ca ele sunt sau nu prezentate in desenele de ansamblu. Orice paguba provocata sau rezultata din operațiunile executate de Contractant se vor repara pe cheltuielile acestuia din urma.

In urma consultării tuturor deținătorilor de utilitati implicați, Contractantul va pregăti un program pentru toate lucrările de utilitati necesare si le va transmite Autoritatii Contractante spre aprobare. Daca acest lucru este impus prin lege sau in vederea îndeplinirii cerințelor deținătorului de utilitati, Contractantul va utiliza personal calificat sau subcontractanti in vederea efectuării lucrărilor de utilitati.

Contractantul va respecta cerintele speciale ale deținătorilor de utilitati sau instrucțiunile transmise de detinatorii de utilitati pe perioada derulării Contractului.

In cazul in care Contractantul provoaca orice daune echipamentelor de furnizare a utilitatilor in timpul execuției lucrărilor, acesta va informa imediat posesorul utilitatilor si orice alte autoritati

responsabile. Contractantul va solicita aprobarea efectuării lucrărilor de reparații imediat ce acest lucru este cu putință, sub rezerva acordului deținătorului de utilități. Costurile acestor lucrări vor fi suportate de Contractant.

Contractantul va fi responsabil pentru toate lucrările de diminuare a impactului asupra mediului înconjurător care sunt necesare în urma finalizării lucrărilor

3.5.6. Securitate și sănătate în muncă

Acestui proiect îi sunt aplicabile toate regulamentele, instrucțiunile și oricare alte prescripții legale din domeniul securității și sănătății în muncă, care fac referire la lucrările specifice ce se vor executa prin contract.

Ofertanții vor preciza în cadrul ofertei înaintate faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și la securitatea și sănătatea în muncă.

Contractantul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, a îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) de muncă și a procedurilor tehnologice utilizate, de către lucrătorii săi sau cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru contractant (subcontractanți). Întreaga activitate se va desfășura în conformitate cu prevederile Legii Securității și Sănătății în Muncă nr. 319/2006 și a normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, modificate și completate prin H.G. nr. 955/2010, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de Contractant, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă sau evenimentul produs, conform prevederilor legale și se va înregistra cu acesta la Inspectoratul Teritorial de Muncă de pe raza căruia s-a produs evenimentul.

În timpul executării lucrărilor, Contractantul va respecta întotdeauna toate cerințele legale privind securitatea și sănătatea în muncă. Acesta va acorda o atenție specială sănătății și securității angajaților săi și va asigura condiții igienico-sanitare și de lucru corespunzătoare.

Contractantul trebuie să furnizeze toate echipamentele individuale de protecție a muncii, alimentatia de protecție și materialele igienico-sanitare, necesare pentru securitatea angajaților săi. Costul respectării cerințelor de securitate și sănătate în muncă este considerat a fi inclus în prețul contractual.

3.5.7. Manipularea și depozitarea materialelor și utilajelor

Toate materialele și utilajele ce vor fi înglobate și utilizate în lucrări, se vor manipula și depozita astfel încât să se evite orice fel de accidentare.

Orice materiale sau utilaje care, în opinia Autorității Contractante, nu corespund calitativ scopului pentru care au fost procurate sau au depășit gradul de uzură acceptabil, vor fi înlăturate imediat de pe amplasament, iar Contractantul nu va fi plătit nici pentru materialul/utilajul considerat necorespunzător și nici pentru îndepărtarea acestuia.

Îndepărtarea materialelor reziduale din șantier trebuie să respecte reglementările locale și naționale cu privire la transport, contractantul răspunzând de colectarea selectivă a acestora.

3.5.8. Aprobarea surselor materialelor și echipamentelor

Toate materialele și echipamentele livrate pentru a executa sau a fi înglobate în lucrările permanente ce se vor executa în cadrul contractului vor fi însoțite obligatoriu de Certificat CE

(conformitate europeana). Orice schimbări sau modificări aduse proiectului inițial și recomandate de către proiectant Contractantului, vor fi aprobate de către Dirigintele de Șantier și Autoritatea Contractanta, înainte ca aceste modificări să fie implementate. Nu toate materialele provenind din aceeași sursă vor fi aprobate doar prin faptul că sursa respectivă a fost aprobată. Contractantul trebuie să facă dovada, prin încercări continue, că în lucrări vor fi folosite numai materialele ce sunt conforme cu specificațiile tehnice respective.

3.5.9. Curățenia

Contractantul va fi responsabil pentru întreținerea corespunzătoare a șantierului și a lucrărilor și va elimina gunoii și rezidurile în mod prompt de pe șantier. Toate materialele, dotările și echipamentele vor fi depozitate sau amplasate în mod aranjat. Contractantul va lua măsuri ca la organizarea de șantier să asigure curățarea suficientă a utilajelor/camioanelor în momentul în care acestea părăsesc șantierul și intra pe un drum public. De asemenea, Contractantul va lua toate măsurile rezonabile pentru a preveni depunerile de materiale pe străzile adiacente șantierului și va îndepărta cu promptitudine orice astfel de depuneri. Curățarea va include spălarea cu apă, periajul și folosirea forței de muncă manuală, dacă acest fapt este necesar pentru a se atinge un nivel de curățenie corespunzător. El va urmări să nu se acumuleze stocuri în depozite care să îngreuneze traficul sau accesul în proprietăți. Totodată va urmări să asigure că decirculație pietonale în deplină siguranță și clar/bine delimitate. Contractantul va respecta prevederile prevăzute în cadrul Proiectului tehnic

3.5.10. Programul (graficul de execuție) și ritmul lucrărilor

În situația în care Autoritatea Contractanta nu emite o altă instrucțiune, programul/graficul de execuție (tip Gantt/sau echivalent) ce va fi trimis spre aprobare acestuia va fi întocmit detaliat de către Contractant. Programul va fi prezentat în format de - grafic cu coloane, cuprinzând toate activitățile importante (majore) și pornind de la etapele majore ale activității de proiectare.

În acest context, sunt considerate activități importante/majore, toate acele activități, care, chiar dacă nu sunt activități de construcție, pot avea un impact asupra acestora din urmă, în cazul în care nu sunt executate în timp util - cum ar fi activitățile de proiectare a detaliilor de execuție, etc. Contractantul va înainta Autorității Contractante, în termen de cinci zile lucrătoare de la sfârșitul fiecărei luni, un grafic de execuție actualizat, care va conține și explicitarea întârzierilor de orice natură, precum și menționarea măsurilor preconizate a fi luate în vederea recuperării acestor întârzieri.

Acest grafic va conține date referitoare la cel puțin:

Progresul realizat pe parcursul lunii anterioare, în comparație cu programarea inițială a lucrărilor;
Activitățile planificate a fi executate în următoarele luni, inclusiv cu detalierea resurselor (umane și tehnice) alocate.

Graficul de Execuție va fi întocmit în așa fel încât să impună un ritm optim lucrărilor. După emiterea ordinului de începere a lucrărilor, Autoritatea Contractanta nu admite întreruperea lucrărilor decât la propria cerere sau în situații temeinic justificate.

Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, in baza unei justificari prealabile, sustinuta de documente justificative. Modificarea contractului de achizitie publica, in cursul perioadei sale de valabilitate, este permisa, in conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile Instructiunii nr. 1/2021 emise de ANAP privind modificarea contractului de achizitie publica. In sensul prevederilor legale, modificarea contractului este permisa numai pentru modificari nesubstantiale, asa cum sunt acestea definite de legislatia in materie de achizitii publice. Oricare dintre parti poate initia o solicitare de modificare contractuala

Pentru fiecare modificare contractuala autoritatea contractanta efectueaza o analiza cu privire la necesitatea si justificarea modificarii, care se formalizeaza printr-un document, insotit de analize justificative detaliate(ex. analiza pret – cu respectarea prevederilor caietului de sarcini) la nivelul careia se demonstreaza incadrarea in circumstantele specifice prevazute la art.221 din Legea nr.98/2016 si care se supune aprobarii de catre reprezentantul legal al autoritatii contractante sau de catre persoana imputernicita de catre acesta.

Modificarile aprobate de catre reprezentantul legal al autoritatii contractante sau de catre persoana imputernicita de catre acesta se vor concretiza in acte aditionale la contract.

3.5.11. Controlul și asigurarea calității

Contractorul este obligat să întocmească, să implementeze și să urmărească un sistem de asigurare și control al calității care să acopere toate aspectele Contractului (managementul documentelor, managementul achizițiilor, managementul subcontractorilor și furnizorilor, controlul materialelor și manoperei, defecte apărute și procedurile de urmat în cazul activităților de îndreptare sau corectare a defectelor, etc.), pe toată durata Contractului și, de asemenea să acopere toate lucrările care trebuie executate. Sistemul se va conforma cu un standard internațional de asigurare a calității, recunoscut, precum și cu cerințele legislației române.

Contractorul va prezenta organigrama departamentului de asigurarea calității precum și alocarea responsabilităților, monitorizarea și liniile de acțiune.

Documentația de asigurare a calității întocmită de Antreprenor va acoperi următoarele elemente:

Sistemul de management al calității (conform standardului ISO 9001 sau echivalent);
Manualul calității pentru acest proiect, incluzând proceduri și procese care detaliază condițiile referitoare la sistemul calității, procedurile administrative, planul de control al calității, etc
Totodată ca obligație este utilizarea materialelor cu certificate de origijne CE (conformitate europeană).

In perioada de derulare a Contractului, Contractorul va face dovada în fața Beneficiarului și a reprezentanților Inspectoratului de Stat în Construcții, că lucrările executate sunt conforme cu cerințele de calitate stipulate în Contract sau cu acelea aprobate pentru perioada de derulare a Contractului. Ca urmare, pe baza documentelor din Sistemul de asigurare al calității și pe baza Planului Calității aprobat, Contractorul va produce și va înregistra, pe durata execuției lucrărilor, documentele referitoare la controlul calității execuției precum și conformitatea acestora cu nivelul de calitate cerut.

Contractorul va preda Dirigintelui de Șantier înregistrările de calitate cu caracter permanent efectuate pe parcursul execuției lucrărilor, precum și celelalte documentații întocmite conform prescripțiilor tehnice, prin care se atestă calitatea lucrărilor (rezultatul încercărilor efectuate, certificatele de calitate, condica de betoane, registrul proceselor verbale de lucrări ascunse, notele de

constatare ale organelor de control, registrul unic de comunicări și dispoziții de șantier, procesele verbale de probe specifice și speciale, etc.). Lucrările de remediere realizate de Antreprenor după finalizarea lucrărilor fac obiectul aceluiași condiții de control ca și restul lucrărilor executate în cadrul contractului.

Sistemul de arhivare, inclusiv documentația de asigurare a calității, va fi păstrată de către Antreprenor pentru o perioadă de încă minimum 5 ani de la terminarea lucrărilor.

3.5.12. Protecția mediului

Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru protecția mediului și reducerea impactului, în perioada lucrărilor/construcției și în cea de Notificare a defecțiunilor (perioada de garanție), în deplină conformitate cu legislația locală și standardele aplicabile.

Contractantul se va asigura ca efectele prafului, poluării fonice, vibrațiilor și gazelor de eșapament sunt limitate în zonele învecinate.

Se vor respecta condițiile de realizare a proiectului menționate în Decizia etapei de încadrare emisă de Agenția pentru Protecția Mediului pentru proiect.

3.5.13. Personalul Contractantului

Contractantul va numi un reprezentant care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă - acesta fiind responsabilul legal de proiect. Reprezentantul

Contractantului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului. Sarcinile sale sunt:

-sa fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește implementarea contractului și desfășurarea activităților din cadrul acestuia;

-gestionează, coordonează și programează toate activitățile Contractantului la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate;

-asigura toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității conform reglementărilor în materie;

-gestionează și raportează dacă execuția lucrărilor se realizează cu respectarea clauzelor contractuale și a conținutului Caietului de Sarcini.

Pentru activitățile ce se desfășoară pe șantier, Contractantul va numi un Șef de șantier care va relaționa direct cu personalul Autorității Contractante responsabil de executarea Contractului.

Acesta este responsabil de organizarea și supravegherea tuturor activităților realizate de Contractant pe șantier din partea Contractantului. Șeful de șantier trebuie să fie permanent prezent pe șantier când se realizează activități și trebuie să poată informa reprezentantul Autorității Contractante în orice moment despre situația de pe șantier. În cazul în care șeful de șantier nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu acceptul prealabil al Autorității Contractante.

Principalele sarcini ale Șefului de șantier în cadrul Contractului sunt:

i.-sa fie interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește activitățile de pe șantier; ii. sa fie responsabil de gestionarea tehnică și operațională a activităților de pe șantier, irapreuna cu aspectele organizatorice;

-sa contribuie cu experiența sa tehnică prin prezentarea de propuneri potrivite ori de câte ori este necesar pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor;

-sa gestioneze și sa supravegheze toate activitățile desfășurate pe șantier;

-sa fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier;

-sa actualizeze toate documentațiile necesare execuției lucrărilor, inclusiv cartea tehnica a construcției;

-sa gestioneze implementarea planurilor de control al calitatii pentru toate lucrările din șantier;

-sa fie responsabil de toate aspectele privind sanatatea si de siguranța ale personalului Contractantului de pe șantier;

-sa fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrărilor in conformitate cu cerințele contractuale.

Pe durata execuției lucrărilor, Șeful de șantier trebuie sa prezinte reprezentantului Autoritatii Contractante, la solicitarea acestuia, un raport care sa:

a.descrie progresele realizate;

b.identifice rezultatele intermediare obtinute (stadiul lucrărilor si documentația asociata);

c.prezinte problemele intalnite si acțiunile corective întreprinse;

d.prezinte planificarea pe termen scurt si sa evidențieze modificările in raport cu planificarea anterioara pentru activitatea din șantier.

Contractantul trebuie sa se asigure ca personalul care desfasoara activitati pe șantier are toate abilitatile si competentele pentru execuția lucrărilor preconizate; Contractantul are obligația de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificarii educationale si profesionale si alocarii zilelor de lucru), ca si infrastructura/echipamentele necesare acestuia pentru efectuarea eficienta a tuturor activitatilor enumerate in Caietul de Sarcini si pentru realizarea obiectivelor contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor si nivelului calitativ solicitat.

Intrarea si ieșirea de pe șantier sunt permise numai in timpul zilelor si orelor de lucru

3.6. Rezultatele care trebuie obtinute in urma prestării serviciilor si realizarii lucrărilor

Implementarea Contractului in conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini trebuie sa conducă cel puțin la atingerea următoarelor rezultate finale:

In ceea ce privește serviciile de proiectare:

verificarea documentațiilor tehnice de către specialiști verifcatori de proiecte atestati conform legislației in vigoare;

asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada execuției In ceea ce privește execuția lucrărilor:

Deseurile (primare si secundare) sortate corespunzător si procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate in totalitate;

Toate documentațiile necesare si care au fost utilizate pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției si finalizarea lucrărilor, asa cum sunt acestea indicate la paragraful de mai jos;

Perimetrul șantierului de lucru eliberat si curatat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de Contractant pe perioada execuției lucrărilor.

Documentațiile necesare pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției si finalizarea lucrărilor includ:

*Graficul general de realizare a investiției publice (fizic si valoric);

*urmatoarele documentații (semnate de specialistii atestati in domeniul profesional relevant, atunci cand se solicita expres prin legislația in vigoare):

- a. Planul de control al calitatii lucrărilor executate in versiunea finala, inclusiv înregistrările de calitate cu caracter general efectuate pe parcursul executării lucrărilor precum si celelalte documentații întocmite conform prescripțiilor tehnice, prin care se atesta calitatea lucrărilor;
- b. Declarația de conformitate a materialelor si a oricăror documentații relevante solicitate prin legislația in vigoare;

Documentația privind managementul calitatii cuprinde cel puțin Planul calitatii.

3.7. Atributiile si responsabilitatile Partilor in ceea ce privește prestarea serviciilor de proiectare

Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a recupera de la contractant orice prejudicii care vor fi generate de intarzierile cauzate de erorile si lipsa de profesionalism in realizarea documentației tehnico-economice, precum si din nerespectarea obligațiilor prevăzute in prezentul Caiet de sarcini sau stipulate in legislația in vigoare.

In conformitate cu prevederile Legii 10/1995, privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile in vigoare :proiectanții, verficatorii de proiecte atestați, experții tehnici atestați, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică prin desfășurarea efectivă a activităților specifice pentru care au fost autorizați/atestați.

Autoritatea Contractanta este responsabila pentru:

- a) punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situatii specifice;
- b) desemnarea echipei implicate si responsabile cu interacțiunea si suportul oferit Contractantului;
- c) asigurarea resurselor care sunt in sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;
- d) plata prețului convenit pentru activitatea de proiectare;

Cu privire la activitatea de proiectare contractantul este pe deplin responsabil pentru:

- a) asigurarea planificării resurselor in raport cu graficul estimat pentru derularea contractului si prezentat in cadrul acestui document;
- b) îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale si contractuale relevante precum si cu deplina intelegere a complexității legate de derularecu succes a Contractului, astlel incat sa se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite.
- c) prezentarea rezultatelor in formatul/formatele care sa respecte cerințele Autoritatii Contractante;colaborarea cu personalul Autoritatii Contractante alocat pentru serviciile desfasurate conform Contractului (monitorizarea progresului activitatilor in cadrul Contractului, coordonarea activitatilor in cadrul Contractului, feedback).
- d) Toate documentațiile elaborate se vor supune verificării si avizarii Autoritatii Contractante, elaboratorul avand obligația realizarii completărilor/modificărilor ce se impun in termenul comunicat de Autoritate Contractanta.
- e) Orice modificări/ remedieri/ completări/ actualizari ulterioare ale documentațiilor, impuse de avizatori/ institutii abilitate/ Achizitor/ factorii implicați vor fi realizate in maxim 5 zile lucratoare de la solicitarea achizitorului, daca acesta nu stabileste un alt termen.
- f) Toate costurile si întârzierile survenite ca urmare a schimbărilor asupra proiectului inițial elaborat de catre proiectant, care nu intervin din decizia Achizitorului, vor fi in responsabilitatea acestuia.

g) În calitate de "Proiectant", așa cum este definit în legislația română în domeniul construcțiilor, ofertantul declarat câștigător trebuie să se asigure că următoarele obligații sunt îndeplinite. Acestea includ, dar nu se limitează la:

- proiectarea lucrărilor, în conformitate cu legislația aplicabilă în vigoare;
- asistența tehnică la fața locului pentru rezolvarea tuturor neconformităților și neregulilor ori de câte ori este necesar;
- participarea în calitate de Proiectant, la inspecțiile de control al calității de pe Șantier, care se desfășoară în conformitate cu programul de control al calității aprobat de către reprezentanții ISC;
- stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
- implicare în elaborarea "Cărtii construcției", precum și în preluarea procedurilor.

3.8. Atribuțiile și responsabilitățile Părților în ceea ce privește executarea lucrărilor

Cu privire la executarea lucrărilor. Contractorul are următoarele obligații:

- a) Va executa obligatoriu lucrările conform documentațiilor de execuție, a caietelor de sarcini, a dispozițiilor de șantier, precum și a prezentelor cerințe ale beneficiarului;
- b) Nu va solicita Proiectantului efectuarea de modificări ale documentației tehnice decât cu acordul scris al Dirigintei de Șantier și viza Beneficiarului;
- c) Va organiza desfășurarea lucrărilor în scopul respectării termenelor de execuție
- d) Va colabora cu Dirigintele de șantier în căutarea de soluții care să ducă la realizarea proiectului în prevederile graficului de execuție ;
- e) La constatarea unor neconformități, va opri lucrările la cererea scrisă a Dirigintei de șantier sau a Beneficiarului și va lua măsurile de remediere solicitate, fără posibilitatea de solicitare de prelungire a termenului contractual și fără costuri suplimentare. După înlăturarea neconformităților, va putea relua lucrările cu acordul scris al Beneficiarului;
- g) Va organiza sistemul de control al calității lucrărilor, care va urmări execuția în conformitate cu normele în vigoare, proiectul tehnic și caietul de sarcini;
- h) Va convoca toți factorii implicați în realizarea investiției în vederea recepționării lucrărilor ajunse în fazele de execuție determinante (conform Programului de Control al Calității Lucrărilor), înainte cu 5 zile calendaristice.
- i) Pentru respectarea prevederilor din Caietul de Sarcini și a tuturor prevederilor din normativele și standardele în vigoare, Contractorul își va asigura un control intern permanent;
- l) Va duce la îndeplinire, la termenele stabilite, măsurile dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție ale lucrărilor de construcții;
- m) Va remedia pe propria cheltuială defectele calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție cât și în perioada de garanție stabilită potrivit contractului de lucrări;
- n) Va readuce terenurile ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- a) punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice;
- b) desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului;

3.8.1. Responsabilitati specifice asociate lucrărilor pregătitoare.

I. îndeplinirea obligațiilor pentru începerea și derularea execuției de către Contractant;

II. Pregătirea pentru execuția de lucrări;

- Sa întocmească și sa depună Planul Calitatii;
- Sa întocmească și sa depună Planul detaliat de securitate și sanătate în munca și sa respecte obligațiile referitoare la implementarea acestuia;
- Sa aduca la cunostinta întregului personal planul detaliat de securitate și sanătate în munca și sa asigure instruirea acestuia în acest domeniu în conformitate cu prevederile legale;
- Sa întocmească și sa depună Planul de management al deșeurilor (inclusiv valorificare, reciclare, dacă este cazul);
- Sa întocmească și sa depună Graficul de Execuție a lucrărilor.

3.8.2. Responsabilitati asociate pregătirii șantierului

Pregătirea șantierului implică cel puțin următoarele activități înainte de demararea efectivă a lucrărilor de către Contractant:

-identificarea tuturor instalațiilor/structurilor existente pe șantier, în special a instalațiilor subterane și marcarea clară a poziției acestora;

3.8.3. Responsabilitati specifice asociate organizării de șantier a Contractantului

Contractantul este răspunzător pentru toate amenajările necesare, inclusiv infrastructura necesară, forța de muncă precum și pentru efectuarea activităților de instalare a echipamentelor necesare, întreținerea lor, funcționarea lor și dezamblarea lor la finalul activităților precum și readucerea lor la starea inițială.

Activitatea de organizare de șantier include (indicativ, fără a fi limitativ), următoarele:

- Montarea, operarea, demontarea și înlăturarea instalațiilor și facilităților temporare ale Contractantului, incluzând dacă este cazul surse independente de energie, toalete ecologice etc.;
- Asigurarea șantierului (dacă este cazul) prin stabilirea de măsuri de pază, inclusiv prin montarea de împrejmuiri temporare sau/si pază;
- Asigurarea utilitatilor (energie electrică, apă, comunicații etc), asigurarea de toalete ecologice pentru personalul de șantier etc. pentru desfășurarea activităților pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sanătatea, siguranța și securitatea personalului;
- efectuarea conexiunilor la utilități (energie electrică, apă, comunicații etc) sau asigurarea de surse de energie independente, asigurarea de toalete ecologice pentru personalul de șantier etc. pentru desfășurarea de activități pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sanătatea, siguranța și securitatea personalului;
- Suportarea cheltuielilor privind consumul de utilități pe durata execuției atât pentru operarea echipamentelor și utilajelor, cât și pentru organizarea de șantier, inclusiv personalul și echipamentele/utilajele;
- Asigurarea suportului administrativ pentru buna desfășurare a lucrărilor, inclusiv personal, echipament și materiale (de exemplu consumabile);

-Mobilizarea si demobilizarea echipamentului si utilajelor necesare la executie (inclusiv aducerea si inlaturarea de pe santier, operarea, mentinerea si repararea acestora), precum si a personalului Contractantului implicat in derularea de activitati pe santier.

3.8.4. Responsabilitati specifice legate de punerea in opera a documentației tehnice

Contractantul are urmatoarele responsabilitati pe perioada transunerii documentației tehnice pe santier:

- a) sesizarea Autoritatii Contractante asupra neconformitatilor si neconcordantelor constatate in proiectul tehnic, in vederea solutiunii;
- b) asigurarea nivelului de calitate stabilit pnn documentația tehnica, realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestati;
- c) convocarea factorilor care trebuie sa participe la verificarea lucrărilor ajunse in faze determinante ale execuției si asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora;
- d) soluționarea neconformitatilor, a defectelor si a neconcordantelor aparute in fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autoritatii Contractante;
- e) utilizarea in execuția lucrărilor numai a produselor si a procedeelor prevăzute in documentația tehnica, certificate sau pentru care exista acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum si gestionarea probelor-martor;
- f) înlocuirea produselor/echipamentelor si a procedeelor prevăzute in documentația tehnica doar cu altele care indeplinesc condițiile precizate in documentație si numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autoritatii Contractante;
- g) respectarea documentației tehnice (proiect si a detaliilor de execuție) pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- h) propunerea spre recepție numai a instalațiilor care corespund cerințelor de calitate si pentru care s-au completat documentele necesare întocmirii cartii tehnice a construcției;
- i) remedierea, pe propria cheltuiala, a defectelor calitative aparute din vina sa, atat in perioada de execuție, cat si in perioada de garanție stabilita prin Contract;
- j) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițiala, la terminarea execuției lucrărilor.

4. Ipoteze si riscuri

Ipoteze la momentul inceperii procedurii de achiziție pot face referire la:

- a) continutul serviciilor si lucrărilor solicitate este descris in mod explicit in Caietul de Sarcini si indocumentația tehnico-economica anexata Caietului de Sarcini;
 - b) corelația dintre resursele necesare si rezultatele așteptate este realista;
 - c) inceperea serviciilor si lucrărilor se va realiza in perioada preconizata;
 - d) nu se prevăd schimbări ale cadrului institutional si legal care sa afecteze major implementarea si desfasurarea in bune condiții a Contractului;
 - e) toate informațiile relevante si disponibile la nivelul Autoritatii Contractante pentru realizarea serviciilor si lucrărilor vor fi puse la dispoziția Contractantului;
 - f) Contractantul va semna un acord de confidențialitate la momentul semnării Contractului si va respecta toate instrucțiunile privind utilizarea informațiilor confidențiale (dupa cum este aplicabil).
- Riscuri identificate la momentul elaborării Caietului de Sarcini si riscuri care pot aparea in derularea contractului sunt urmatoarele:

- a) dificultati de colaborare si comunicare intre factorii interesati implicați;
- b) datele si informațiile necesare desfasurarii serviciilor comunicate de către Autoritatea Contractanta nu sunt suficiente pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de Sarcini;
- c) adaugarea de activitati/ solicitări de informații noi, in funcție de progresul activitatilor;
- d) neincadrarea in termenul prevăzut pentru implementarea contractului;
- e) neconformitatea documentației întocmite cu cerințele Autoritatii Contractante.
- f) subdimensionarea resurselor tehnice si umane necesare executării contractului;
- g) riscul de întârziere între data efectiva de atribuire a contractului si de incepere a contractului;
- h) riscul privind intarzierea in mobilizarea personalului Contractantului;
- i) alte riscuri cu caracter specific care pot aparea pe parcursul derulării contractului si care pot conduce la intarzieri in desfasurarea activitatii Contractantului si care vor fi solutionate de către parti, potrivit prevederilor legale;
- j) acțiuni in justitie, pierderi si pagube rezultate din orice acțiune ori omisiune a contractantului, in executarea contractului, inclusiv impotriva oricărei incalcarii a prevederilor legale.

5. Abordare si metodologie in cadrul contractului

Autoritatea contractanta nu solicita o abordare specifica in realizarea serviciilor avand in vedere ca etapele de elaborare si continutul-cadru al documentațiilor tehnico - economice pentru realizarea obiectivului de investitie si realizarea lucrărilor de constructie sunt reglementate prin legislație specifica.

Ofertantul are libertatea de a opta in ceea ce privește abordarea utilizata. Metodologia prezentata trebuie sa corespunda reglementarilor specifice stabilite in domeniu, evidențiind acest lucru in mod concret in Propunerea Tehnica.

6. Plan de lucru pentru activitatile/serviciile solicitate

Activitatile din cadrul Contractului se desfasoara pe baza Planului de lucru al activitatilor inclus in Propunerea Tehnica a Ofertantului devenit Contractant. Planul de lucru pentru activitatile din cadrul Contractului se actualizeaza imediat dupa semnarea Contractului si devine data de intrare pentru toate întâlnirile de monitorizare a progresului activitatilor in cadrul Contractului. Se va prezenta grafic de proiectare pe obiectele din contract

7. Locul si durata desfasurarii activitatilor

7.1. Locul de desfasurare al activitatilor

Activitatile prevăzute in prezentul Caiet de sarcini se vor realiza in prima parte (serviciile de proiectare) la sediul Contractantului si dupa caz locația investitiei si in perioada de execuție la locația investitiei, respectiv cladirea DSP str. Musetelului Alba Iulia.

7.2. Data de început si data de încheiere a prestării serviciilor/execuției lucrărilor si durata prestării serviciilor/execuției lucrărilor

Durata contractului este de 4 luni, din care proiectarea tehnica , 1 luni de la semnarea contractului, asistenta tehnica 3 luni de la ordinul de incepere a lucrărilor si perioada de execuție a lucrărilor pana la receptia finala a lucrărilor.

Nr.crt	Activitate
1.	PROIECTARE
	1.1. Elaborare Proiect Tehnic de execuție, complet și verificat de verificatori proiect,
	1.12. Asistență tehnică pe perioada de execuție alucrărilor
2.	EXECUTIA LUCRARILOR
	3 luni de la data emiterii ordinului de incepere alucrărilor

8. Resursele necesare/expertiza necesara pentru realizarea activitatilor in Contract si obtinerea rezultatelor

Pentru execuția lucrărilor

Contractantul poartă întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă și licită a activităților presupuse de contractul care face obiectul prezentei proceduri de achiziție. Pentru realizarea activităților în cadrul contractului, Autoritatea contractantă nu impune un număr de personal, dar anticipează că sunt necesare următoarele categorii de profesii:

8.1. Cerințe legate de personalul direct implicat în prestarea serviciilor și lucrărilor

Contractantul are obligația de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale și alocării zilelor de lucru), ca și infrastructura/echipamentele necesare acestuia pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților enumerate în Caietul de Sarcini și pentru realizarea obiectivelor contractului, din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat

8.2. Infrastructura Contractantului necesară pentru desfășurarea activităților Contractului

Ofertantul devenit Contractant trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Contractului, dispune de sprijinul material și de infrastructura necesară pentru a permite acestuia să se concentreze asupra realizării activităților din cadrul Contractului.

Infrastructura prezentată de Ofertant în Propunerea Tehnică trebuie să fie corespunzătoare scopului Contractului și să îndeplinească toate cerințele de funcționalitate și pentru utilizare (inclusiv aspecte legate de protecția mediului) stabilite prin legislația în vigoare, indiferent de forma de acces la infrastructura necesară pentru realizarea activităților în Contract.

9. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv îndomeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activitatilor in conformitate cu documentația tehnica si implementarea celor mai bune practici, in conformitate cu regulile si regulamentele existente la nivel național si la nivelul Uniunii Europene.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezuma ca Contractantul, are cunostinte si are in vedere toate si orice reglementari aplicabile si cale-a luat in considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

In cazul in care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natura sa influențeze activitatea Contractantului in raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea Contractanta cu privire la consecințele asupra activitatilor sale ce fac obiectul Contractului si de a isi adapta activitatea, de la data si in condițiile in care sunt aplicabile

In cazul in care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt in vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se considera ca regula respectiva este automat înlocuita de noile prevederi in vigoare conform legii si ca Ofertantul/Contractantul are cunostinta de aceste schimbări si le-a avut in vedere la depunerea Ofertei sale in baza acestui Caiet de sarcini

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor in condiții de maxima securitate si in deplina conformitate cu legislația aplicabila, precum si cu respectarea prevederile referitoare la securitate si sanatate in munca si controlul calitatii cuprinse in standarde/instructiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile in speța.

Contractantul va fi tinut deplin responsabil pentru subcontractantii acestuia, chiar si in situatia in care au fost in prealabil agreeți cu Autoritatea Contractanta, urmând sa răspundă fata de Autoritatea Contractanta pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale si normative aplicabile.

Autoritatea Contractanta nu va fi tinuta responsabila pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractantii acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

In executarea Contractului, Ofertantul devenit Contractant are Obligația de a respecta obligațiile aplicabile in domeniul mediului, social si al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept in domeniul mediului, social si al muncii enumerate in anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- a. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere si proiecția dreptului de organizare;
- b. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare si negociere colectiva;
- c. Convenția nr. 29 a OIM privind munca fortata;
- d. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii fortate;
- e. Convenția nr. 138 a OIM privind varsta minima de încadrare in munca;
- f. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de munca si profesie); g. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației.

Legislația, reglementările tehnice si altele asemenea anterior enumerate sunt considerate indicative si nelimitative; enumerarea actelor normative este oferita ca referința si nu trebuie considerata limitativa.

10. Cerințe specifice de managementul Contractului

10.1. Gestionarea relației dintre Autoritatea Contractanta și Contractant Autoritatea Contractanta este responsabilă pentru derularea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea execuției Contractului și efectuarea plăților către Contractant, conform Contractului.

Autoritatea Contractanta va nominaliza o persoană ce va comunica cu Contractantul pe perioada derulării Contractului, care va asigura comunicarea permanentă cu echipa Contractantului, evidența tuturor documentelor referitoare la derularea Contractului, monitorizarea permanentă și evaluarea periodică a gradului de îndeplinire a obiectivelor Contractului.

Contractantul este responsabil pentru execuția la timp a tuturor activităților prevăzute și pentru obținerea rezultatelor stabilite prin Caietul de Sarcini și pentru întreaga coordonare a activităților care fac obiectul Contractului.

Autoritatea Contractanta și Contractantul își transmit reciproc notificări de îndată ce una dintre părți devine conștientă de apariția în perioada imediat următoare a unui eveniment sau a unei situații care ar putea:

- a) să crească valoarea Contractului,
- b) să conducă la întârzierea punctelor de reper/jaloanelor și a activităților de pe drumul critic, generând nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor din Contract,
- c) să conducă la modificarea Planului de lucru al activităților/Graficului de execuție acceptat
- d) să afecteze scopul și sfera de cuprindere a documentațiilor tehnico-economice
- e) să afecteze activitatea Autorității Contractante sau a altor factori interesați identificați în legătură cu serviciile incluse în scopul Caietului de Sarcini.

10.2. Planificarea activităților în cadrul Contractului

Contractantul va furniza Autorității Contractante în cadrul ședinței de demarare a activităților în Contract un plan detaliat de execuție a tuturor activităților din Contract.

Durata totală a planului detaliat de execuție nu trebuie să depășească perioada menționată la capitolul 7 din prezentul Caiet de sarcini

10.3. Începerea activităților pe șantier

Începerea activităților în șantier este condiționată de furnizarea de către Contractant Autorității Contractante a următoarelor documente:

- Planul detaliat de execuție a tuturor activităților din Contract;
- Planul calității;
- Planul de securitate și sănătate al Contractantului și Subcontractanților, care integrează toate cerințele din Planul de securitate și coordonare.

10.4. Raportarea în cadrul contractului și desfășurarea ședințelor de monitorizare a progresului activităților

Pe durata desfășurării activităților pe șantier, se vor organiza întâlniri săptămânale (după caz), la care participă reprezentanți ai Autorității Contractante și ai Contractantului.

10.5. Finalizarea lucrărilor si recepția la terminarea lucrărilor

Atunci când Contractantul considera ca a finalizat toate lucrările de șantier prevăzute de Contract, va notifica Autoritatea Contractanta care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale. După terminarea verificărilor menționate anterior, Autoritatea Contractanta și Contractantul vor semnă Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG 273/1994, cu modificările și completările ulterioare (HG 343/2017):

- i. În prima etapă Autoritatea Contractanta recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea ca toate rezultatele Contractului au fost obținute de Contractant și aprobate de Autoritatea Contractanta și după ce Persoana care realizează testările tehnice emite certificatul de conformitate final fără observații;
- ii. În a doua etapă Autoritatea Contractanta efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în Contract.

Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de Autoritatea Contractanta nu îl exonerează pe Contractant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect a produselor, lucrărilor sau materialelor ,

Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu: art. 155 din Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța Guvernului nr 15/2012 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal; Hotărârea Guvernului nr.1071/2012 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, aprobate prin - Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 au fost aduse modificări privind utilizarea facturilor fiscale.

10.6. Decontarea lucrărilor

Factura se emite numai după confirmarea de către Autoritatea Contractanta a situațiilor de lucrări transmise

Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări, întocmită astfel încât să se asigure o rapidă și sigură verificare a lor, conform defalcării preturilor forfetare, după realizarea proiectului tehnic

Situația de lucrări va fi întocmită pentru lucrările executate efectiv pe Șantier în conformitate cu listele de cantități și, dacă este cazul, cu modificări evaluate pe baza preturilor unitare corespunzătoare.

La sfârșitul fiecărei luni calendaristice, Contractantul va transmite Autorității Contractante situația lucrărilor executate în luna respectivă, în forma agreată anterior cu reprezentantul Autorității Contractante, în care va prezenta detaliat sumele la care Contractantul se considera îndreptățit, împreună cu documentele justificative aferente execuției lucrărilor, conform prevederilor legale și contractuale. Toate documentele prezentate ca suport pentru Situația de lucrări executate vor fi verificate de Autoritatea Contractanta sub aspectul conformității cu realitatea și cu cerințele Autorității Contractante (astfel cum sunt descrise și detaliate în Caietul de Sarcini și în Contract), în ceea ce privește:

- i. Cantitatile/volumele prezentate ca executate zilnic si in cadrul lunii respective pe fiecare activitate/articol de lucrări,
- ii. Respectarea prevederilor documentației de execuție aferente Amplasamentului;
- iii. Preturile unitare pentru articolele de lucrări;
- iv. Respectarea prevederilor legale si contractuale referitoare la calitatea lucrărilor, protectia mediului, sanatatea, siguranța si protectia muncii;
- v. Orice alte cerințe care reies din documentația aplicabila pusa la dispoziție de Autoritatea Contractanta in cadrul Contractului.

Lista documentelor care vor insoti Situatiile de Lucrări ale Contractantului:

-Măsurători (atasamente) pentru lucrările executate in luna respectiva,

- Declaratii/Certificate de conformitate;

In cazul in care documentația nu este completa, Contractantul are obligația de a furniza documente si informații suplimentare conform comentariilor primite de la Autoritatea Contractanta.

Plata facturii finale se va face imediat dupa verificarea si acceptarea situatiei de plata definitive de către Autoritatea Contractanta. Daca verificarea se prelungește din diferite motive, dar, in special, datorita unor eventuale litigii, contravaloarea Lucrărilor care nu sunt in litigiu va fi plătită imediat. Contractul nu va fi considerat terminat pana cand Procesul-verbal de recepție finala nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirma ca Lucrările au fost executate conform Contractului. Recepția finala va fi efectuata conform prevederilor legale, dupa expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate Contractantului pentru Lucrările executate nu va fi conditionata de Procesul- verbal de recepție finala.

10.7. Evaluarea modului in care a fost implementat Contractul

Următorii indicatori vor fi monitorizați pe parcursul derulării activitatilor in cadrul Contractului:

i. Indicator de implementare: progresul realizat vs. planificat (pe investitie si per total pe Contract);

ii. Indicator de rezultate:

a. Calitatea execuției: închiderea tuturor neconformitatilor constatate in timpul derulării Contractului, in perioada de timp agreata cu Autoritatea Contractanta; Realizarea tuturor punctelor de verificare/decizie la termenele si cu participarea tuturor celor solicitati; Acceptarea rezultatelor tuturor probelor, testelor si verificărilor, conform Contractului si solicitărilor Autorității Contractante.

b. Calitatea raportării: rapoarte transmise in timp util către Autoritatea Contractanta; calitatea raportului transmis, incluzând si nivelul de detaliu solicitat; predarea Cartii Tehnice a Construcției complete si la termen.

Contractorul va raporta lunar către reprezentantul Autorității Contractante situatia privind indicatorii de monitorizare si performanta (inclusiv ai potențialilor subcontractanti

11. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertele tehnice vor corespunde tuturor cerintelor Caietului de sarcini

12.1. Metodologia de proiectare si de execuție propusa

A. O scurta descriere a modului in care ofertantul intelege scopul contractului si modul in care isi propune sa abordeze proiectarea si execuția lucrărilor.

B. Metodologia de lucru propusa pentru proiectarea si execuția lucrării:

B. 1.

- elaborarea Proiectului Tehnic si a Detaliilor de Execuție, inclusiv verificarea Proiectului tehnic decătre Verificatori atestati,
- asigurarea asistentei tehnice din partea Proiectantului,
- elaborarea desenelor conforme cu execuția si elaborarea cartii tehnice a construcției.;
- elaborarea proiectelor la finalizarea as-built

B. 2. Metodologia de execuție pentru principalele categorii de lucrări:

Lucrări de interventie conform documentației pentru:

- punerea in practica a soluției tehnice pentru investitia de baza
- probe tehnologice si teste

C. Ofertantul va furniza informații privind sistemul de management al asigurarii calitatii conform cerințelor din Caietul de Sarcini si va prezenta Sistemul de Controlul al Calitatii utilizate prin care sase demonstreze modul de îndeplinire al contractului, precum si prezentarea unor masuri concrete de interventie.

12.2. Informații privind persoanele direct implicate in îndeplinirea contractului (numele, funcția,atributiile) - personalul cheie

Acesta va nominaliza resursele umane minime necesare pentru îndeplinirea contractului de proiectare și execuție conform cerințelor din caietul de sarcini. De asemenea, în cadrul ofertei tehnice, operatorii economici vor prezenta modul în care se angajează că vor îndeplini specificațiile tehnice în perioada de implementare a contractului, ținând cont de prevederile și obligațiile stipulate în actele normative incidente

12.3. Informații privind planul de lucru si organizarea personalului

Oferta tehnica va conține si urmatoarele informații:

1. Planul de lucru:

Planul de lucru propus trebuie sa demonstreze: înțelegerea prevederilor din Caietul de Sarcini; abilitatea de a transpune activitatile intr-un plan de lucru fezabil;încadrarea activitatilor in timp de asa maniera incat sa se asigure finalizarea serviciilor si lucrărilor in termenul specificat in caietul de sarcini.

2. Organizarea si personalul

Cel puțin urmatoarele informații trebuie prezentate aici:

- structura echipei propuse si responsabilitatile acestora in execuția contractului; modul de abordare a activitatii de raportare cu privire la progresul serviciilor/lucrărilor, inclusiv documentele finale in raport cu prevederile caietului de sarcini;

12.4. Informații privind propunerea financiara

Operatorii economici au obligația la întocmirea ofertei, de a lua in calcul toate cheltuielile necesare in vederea realizarii unor lucrări de calitate, având in vedere faptul ca este un contract de proiectare

și execuție. Astfel, ofertanții trebuie să își evalueze toate costurile, astfel încât prețul total oferit să acopere toate obligațiile contractuale.

Sumele aferente execuției lucrărilor vor fi oferite global (pret forfetar), urmând ca decontarea să se facă pe baza listelor de cantități pe categorii de lucrări, întocmite în cadrul Proiectului Tehnic și ținând cont de lucrările real executate, cu încadrarea în valoarea totală oferită în cadrul procedurii de achiziție, conform formularului de ofertă.

Avându-se în vedere obiectul contractului, respectiv proiectarea și execuția lucrărilor, modul de exprimare al prețului contractului are la bază sume forfetare care corespund categoriilor de activități aferente implementării acestuia.

13. Modalitate de plată

13.1. Plata serviciilor de proiectare

La predarea documentelor se încheie un Proces Verbal de Recepție Cantitativă semnat de către ambele părți. Procesul verbal de recepție cantitativă se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul Autorității Contractante constată că au fost respectate obligațiile prestatorului și termenul stabilit, conform prezentului caiet de sarcini. După verificarea documentelor de către Autoritatea Contractantă. Prestatorul are obligația efectuării modificărilor/completărilor, după caz, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea acestora. În funcție de complexitatea solicitărilor, Autoritatea Contractantă poate stabili un termen mai mare de răspuns. După acceptarea formei finale a documentelor furnizate, se va elabora Procesul Verbal de Recepție Calitativă a documentelor verificate. Plata serviciilor se va face în baza facturii emise de prestator, însoțită de Procesul Verbal de Recepție Calitativă, semnat de ambele părți, fără obiecțiuni.

13.2. Plata serviciilor de asistență tehnică.

Plata serviciilor de asistență tehnică se realizează după recepția la terminarea lucrărilor.

13.3. Plata lucrărilor de execuție

Plata lucrărilor se va face conform prevederilor contractuale și a situațiilor lunare de lucrări întocmite în baza caietelor de atașament având la bază măsurătorile ce se vor face pentru cantități nete reale ale fiecărui articol de lucrări vizate de Autoritatea Contractantă și, după caz, a reținerii de către Autoritatea Contractantă a penalităților percepute Contractantului în caz de nerespectare a termenelor, calității și graficului de lucrări. Executantul are obligația prezentării de situații de plată parțiale, prin raportare la activitățile/lucrările real executate cu încadrarea în sumele forfetare din lista de prețuri, anexă a propunerii financiare prezentate, astfel încât să se asigure corelarea plăților cu progresul fizic al contractului. Executantul va emite factura numai după verificarea, acceptarea și semnarea situațiilor de lucrări, de către persoanele responsabile din partea achizitorului. Contractantul va fi îndreptățit la plata următoarelor: la valoarea lucrărilor real executate;

14. Termenul de garanție pentru lucrări

Termenul de garanție pentru lucrările executate este de 12 luni de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

ELECTROALBA ELECTRIS SRL

Administrator
Bogdan Nicolae

Intocmit
Barbantă Dorin

D E V I Z G E N E R A L
al obiectivului de investitie
REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fara TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 1		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2				
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitie	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 2		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii	0.00	0.00	0.00
	3.1.1 Studii de teren	0.00	0.00	0.00
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3 Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0.00	0.00	0.00
3.3	Expertizare tehnica	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.1 Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2 Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si de	0.00	0.00	0.00
	3.5.4 Documentatiile tehnice necesare n vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autori	0.00	0.00	0.00
	3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	0.00	0.00	0.00
	3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie	0.00	0.00	0.00
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie	0.00	0.00	0.00
3.7	Consultanta	0.00	0.00	0.00
	3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investitie	0.00	0.00	0.00
	3.7.2 Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistenta tehnica	0.00	0.00	0.00
	3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului	0.00	0.00	0.00
	3.8.1.1 pe perioada de executie a lucrarilor	0.00	0.00	0.00
	3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse n programul de control al	0.00	0.00	0.00
	3.8.2 Dirigentie de santier	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 3		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investitia de baza				

D E V I Z G E N E R A L
al obiectivului de investitii
REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fara TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
4.1	Constructii si instalatii	0.00	0.00	0.00
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 4		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	0.00	0.00	0.00
	5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0.00	0.00	0.00
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0.00	0.00	0.00
	5.2.1 Comisioanele si dobnzile aferente creditului bancii finantatoare	0.00	0.00	0.00
	5.2.2 Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	0.00	0.00	0.00
	5.2.3 Cota aferenta ISC pentru controlul statului n amenajarea teritoriului,urbanism	0.00	0.00	0.00
	5.2.4 Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	0.00	0.00	0.00
	5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	0.00	0.00	0.00
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 5		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 6		0.00	0.00	0.00
TOTAL GENERAL		0.00	0.00	0.00
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		0.00	0.00	0.00

Responsabil CPC

Sef proiect

Ing.proiectant

Devizier

FORMULAR F1

OBIECTIV
REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

PROIECTANT

CENTRALIZATORUL
cheltuielilor pe obiectiv

Nr. cap./ subcap. deviz general	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoarea cheltuielilor pe obiect (exclusiv TVA)	Din care: C+M
		lei	lei
1	2	3	4
1.2	Amenajarea terenului		
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala		
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor		
2	Realizarea utilitatilor necesare obiectivului		
3.5	Proiectare		
4	Investitia de baza		
4.1	Constructii si instalatiile aferente acestora		
4.1.001	INSTALATII ELECTRICA INTERIOARA ILUMINAT SI PRIZE		
4.1.002	REFACERE BRANSAMENT ELECTRIC		
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale		
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj		
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente		
4.5	Dotari		
4.6	Active necorporale		
5.1	Organizare de santier		
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier		
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii santierului		
6.2	Probe tehnologice si teste		
TOTAL VALOARE (exclusiv TVA)			
Taxa pe valoarea adaugata			
TOTAL VALOARE (inclusiv TVA)			

Executant
ELECTROALBA ELECTRIS SRL

Proiectant



FORMULAR F2

OBIECTIV
REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

PROIECTANT

CENTRALIZATORUL
cheltuielilor pe obiect si categorii de lucrari
OBIECT: INSTALATII ELECTRICA INTERIOARA ILUMINAT SI PRIZE

Nr. cap./subcap. deviz general	Cheltuieli pe categoria de lucrari	Valoarea (exclusiv TVA)
1	2	lei
4.1	Constructii si instalatiile aferente acestora	3
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare	
	21D002 INSTALATII ETAJ 3 21D003 INSTALATII ETAJ 4 consumatori mediu normal 21D004 INSTALATII ETAJ 4 consumatori mediu acid	
4.1.2	Rezistenta	
4.1.3	Arhitectura	
4.1.4	Instalatii	
	4.1.4.1 Instalatii electrice	
	4.1.4.2 Instalatii sanitare	
	4.1.4.3 Instalatii termice	
	TOTAL I	
4.2	Montaj utilaje si echipamente tehnologice	
	TOTAL II	
4.3	Procurare Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	
4.5	Dotari	
4.6	Active necorporale	
	TOTAL III	
6.2	Probe tehnologice si teste	
	TOTAL IV	
	TOTAL VALOARE (exclusiv TVA)	
	Taxa pe valoarea adaugata	
	TOTAL VALOARE (inclusiv TVA)	

Executant
ELECTROALBA ELECTRIS SRL



Proiectant

FORMULAR F2

OBIECTIV
REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

PROIECTANT

CENTRALIZATORUL
cheltuielilor pe obiect si categorii de lucrari
OBIECT: REFACERE BRANSAMENT ELECTRIC

Nr. cap./subcap. deviz general	Cheltuieli pe categoria de lucrari	Valoarea (exclusiv TVA)
1	2	lei
1		3
4.1	Constructii si instalatiile aferente acestora	
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare	
	21D005 BRANSAMENT ELECTRIC	
4.1.2	Rezistenta	
4.1.3	Arhitectura	
4.1.4	Instalatii	
	4.1.4.1 Instalatii electrice	
	4.1.4.2 Instalatii sanitare	
	4.1.4.3 Instalatii termice	
	TOTAL I	
4.2	Montaj utilaje si echipamente tehnologice	
	TOTAL II	
4.3	Procurare Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	
4.5	Dotari	
4.6	Active necorporale	
	TOTAL III	
6.2	Probe tehnologice si teste	
	TOTAL IV	
	TOTAL VALOARE (exclusiv TVA)	
	Taxa pe valoarea adaugata	
	TOTAL VALOARE (inclusiv TVA)	

Executant
ELECTROALBA ELECTRIS SRL

Proiectant

Boi



Formularul F3

Obiectivul: 0005 45310000 REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI
 Obiectul: 0001 45310000 INSTALATII ELECTRICA INTERIOARA ILUMINAT SI PRIZE
 Lista cu cantitatile de lucrari
 Deviz oferta 21D002 INSTALATII ETAJ 3

Categoria de lucrari: 0515

Nr. crt.	Capitol de lucr. sau Subcapitol (norma comasata) Denumire	UM	CANTITATEA	PU a)Material b)Manopera c)Utilaj d)Transport (RON /UM)	MATERIAL (col.3x col.4a) (RON)	MANOPERA (col.3x col.4b) (RON)	UTILAJ (col.3x col.4c) (RON)	TRANSPORT (col.3x col.4d) (RON)	TOTAL (col.5+ 6+7+8) (RON)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
001	ED08C1	BUC.	263.000						
PRIZA;MONTATA INGROPAT,BIPOL.CONSTR.PT. INTENC,BACHEL.SAU AMINO.									
001	5536080	BUC.	263.000						
PRIZA MONOBLOC SUB TENCUIALA SIMBOL 0706A 250V;10A									
002	ED01G1	BUC.	9.000						
INTRERUPATOR MANUAL APARENT,DIBLURI MAT. PL.UNIPOL.CONS.NORM.SAU CONST.ETANSA DIN BACHEL.									
002	5500732	BUC.	9.000						
INTRERUPTOR CUMPARA PE TENCUIALA SIMBOL 0186 250V 10A									
003	ED03J1	BUC.	17.000						
COMUTATOR UNIPOLAR APARENT,DIBLURI MAT. PL.SERIE,CONSTR.NORM.DIN BACHELITA SAU CONSTR.ETANSA									
003	5520392	BUC.	17.000						
COMUTATOR CUMPARA PE TENCUIALA SIMBOL 020 10A 1250V S.3185									
004	ED03E1	BUC.	2.000						
COMUTATOR UNIPOLAR PENTRU SCARA (DE CAPAT SAU CRUCE) MONTAT INGROPAT EXCLUSIV DOZA APARAT									
004	5520342	BUC.	2.000						
COMUTATOR CRUCE CUMPARA SUB TENCUIALA SIMBOL 006 10A 250V S 3185									
005	EE10K1	BUC.	3.000						
CORP DE ILUMINAT SPECIAL,MONOBLOC PT. ILUM.SIG.CU ACUMULATOR DIBLURI METAL.									
005	5106043	BUC.	3.000						
LAMPĂ MONOBLOC ILUMINAT SALI PUBLICE CU RELEU STICLA COS P									
006	EE10A1	BUC.	50.000						
CORP DE ILUMINAT SPECIAL,PLAF.DIFUZ. MONT.DIB.PLAST.									
007	RPEXD01A	M	40.000						
CABLURI PT.ENERGIE EL.MONTAT LIBER SAU INGROPAT CU SECT.CONDUCTORILOR DE FAZA <35 MMP									
007	4803113	M	41.600						
CABLU ENERGIE CYF 5X25 mmp									

=====

008	EC05A1	M	1200.000
CABLU ENERGIE TRAS PRIN TUB PROT METAL			
PT RACORD MOTOARE TABLOURI APARATE			
CONDUCTE < 16 MMP.*			
008	4801907	M	1223.988
CABLU ENERGIE CYY 0,6/ 1KV 3X 2,5 U S.			
8778			
009	EC05A1	M	355.000
CABLU ENERGIE TRAS PRIN TUB PROT METAL			
PT RACORD MOTOARE TABLOURI APARATE			
CONDUCTE < 16 MMP.*			
009	4801892	M	362.096
CABLU ENERGIE CYY 0,6/ 1KV 3X 1,5 U S.			
8778			
010	EF08A1	BUC.	702.000
RACORD.COND.AL.AP.SAU MOT.LA BORNE.TAB.			
EL.PE MARM.,MET.,SAU CAPS.,COND.CU SECT.			
<10MMP			
011	EF08C1	BUC.	10.000
RACORD.COND.AL.AP.SAU MOT.LA BORNE.TAB.			
EL.PE MARM.,MET.,SAU CAPS.,COND.CU SECT.			
25 SAU 35MMP			
011	5201269	BUC.	10.000
PAPUC CUPRU PENTRU CONDUCTOARE 25MMP TIP			
PTR PENTRU PRESARE 10X8 MM			
012	W3K04A1	M	896.000
CANAL CABLURI TIP U 2			
012	6415245	ML.	387.000
CANAL PVC CABLU 100X50			
012	6415257	ML.	267.000
CANAL PVC CABLU 40X40 MM			
012	6415269	ML.	242.000
CANAL CABLU PVC 25X25 MM			
012	6415271	BUC.	4.000
TEU CANAL PVC CABLU 100X50 MM			
012	6415283	BUC.	2.000
COT ASCENDENT CANAL PV CABLU 100X50 MM			
012	6415295	BUC.	2.000
CAT DESCENDENT CANAL CABLU 100X50 MM			
012	6416055	BUC.	40.000
PIESA CAPAT CANAL CABLU 100X50 MM			
012	6416079	BUC.	21.000
CAT 90 grd CANAL CABLU 40X40 MM			
012	6416081	BUC.	21.000
COT ASCENDENT CANAL CABLU 40X40 MM			

012 6416093 BUC. 21.000
CAT DESCENDENT CANAL CABLU 40X40 MM

012 6416067 BUC. 21.000
TEU CANAL CABLI 40X40 MM

013 RPEXJ02C BUC. 2179.000
DIBLURI METALICE SAU DIN MATERIAL CU
ARIPIOARE

013 6719275 BUC. 2222.580
DIBLU PVC MARIMEA 3 NII-1030-75

014 RPCU07B1 BUC. 89.000
STRAPUNGURI IN ZIDARIE DE 1 CARAMIDA CU
MORTAR VAR SI ADAOS DE CIMEN GAURI PT
COND 50-400CM

015 TRB05B12 TONA 7.000
TRANSPORTUL MATERIALELOR PRIN PURTAT
DIRECT.MATERIALE COMODE PESTE 25 KG
DISTANTA 20M

016 AUT7609 ORA 90.000
MASINA DE GAURIT ELECTRICA ROTOPERCUTANT
A D=35MM

017 AUT2935 ORA 120.000
POLIZOR ELECTRIC PORTABIL WSBA

018 CF01A1 MP. 25.000
TENCUIELI INTERIOARE,DRISCUITE,LA
STILPI,PERETI EXECUTATE MANUAL PE
ZIDARIE,DE 2CM GROSIME

018 2101327 M.C. 0.450
MORTAR DE TENCUIALA FARA CIMENT.

019 XA01RON LEI.
DIFERENTA PRET TRANSPORT AUTO - RON

020 EF03A1 BUC. 1.000
TABLOU ELECTRIC PANOU,DULAP,CELULA SAU
PUPITRU GATA ECHIPAT,CU GREUTATEA <150KG

020 7348968 BUC. 1.000
TABLOU DISTRIBUTIE TIP INCHIS CU 1 IP
III 100 A

Cheltuieli directe din articole:

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
Din care:					
Valoare aferenta utilaje termice =					
Valoare aferenta utilaje electrice =					

Detaliere transporturi:
-Diferenta transport auto (RON)

Alte cheltuieli directe:

Total cheltuieli directe:

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
----------	-----------	----------	--------	-----------	-------

Cheltuieli indirecte:
Profit:

=====

TOTAL GENERAL DEVIZ:
CASA SOCIALA

TOTAL GENERAL DEVIZ:
TVA
TOTAL cu TVA

PROIECTANT

CONTRACTANT (OFERTANT)
ELECTROALBA ELECTRIS SRL

DEVIZIER

BOI



Formularul F3

Obiectivul: 0005 45310000 REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI
 Obiectul: 0001 45310000 INSTALATII ELECTRICA INTERIOARA ILUMINAT SI PRIZE
 Lista cu cantitatile de lucrari
 Deviz oferta 21D003 INSTALATII ETAJ 4 consumatori mediu normal

Categorია de lucrari: 0515

Nr. Capitol de lucr. crt.	UM sau Subcapitol(norma comasata) Denumire	UM	CANTITATEA	PU a)Material b)Manopera c)Utilaj d)Transport (RON /UM)	MATERIAL (col.3x col.4a)	MANOPERA (col.3x col.4b)	UTILAJ (col.3x col.4c)	TRANSPORT (col.3x col.4d)	TOTAL (col.5+ 6+7+8)
				(RON)	(RON)	(RON)	(RON)	(RON)	(RON)
Sectiunea tehnica				Sectiunea financiara					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

001 ED08C1 BUC. 81.000
 PRIZA;MONTATA INGROPAT,BIPOL.CONSTR.PT.
 INTENC,BACHEL.SAU AMINO.

001 5536080 BUC. 81.000
 PRIZA MONOBLOC SUB TENCUIALA SIMBOL
 0706A 250V;10A

002 ED01G1 BUC. 6.000
 INTRERUPATOR MANUAL APARENT,DIBLURI MAT.
 PL.UNIPOL.CONS.NORM.SAU CONST.ETANSA DIN
 BACHEL.

002 5500732 BUC. 6.000
 INTRERUPATOR CUMPANA PE TENCUIALA SIMBOL
 0186 250V 10A

003 ED03J1 BUC. 7.000
 COMUTATOR UNIPOLAR APARENT,DIBLURI MAT.
 PL.SERIE,CONSTR.NORM.DIN BACHELITA SAU
 CONSTR.ETANSA

003 5520392 BUC. 7.000
 COMUTATOR CUMPANA PE TENCUIALA SIMBOL
 020 10A 1250V S.3185

004 ED03E1 BUC. 2.000
 COMUTATOR UNIPOLAR PENTRU SCARA (DE
 CAPAT SAU CRUCE) MONTAT INGROPAT
 EXCLUSIV DOZA APARAT

004 5520342 BUC. 2.000
 COMUTATOR CRUCE CUMPANA SUB TENCUIALA
 SIMBOL 006 10A 250V S 3185

005 EE10K1 BUC. 3.000
 CORP DE ILUMINAT SPECIAL,MONOBLOC PT.
 ILUM.SIG.CU ACUMULATOR DIBLURI METAL.

005 5106043 BUC. 3.000
 LAMPA MONOBLOC ILUMINAT SALI PUBLICE CU
 RELEU STICLA COS P

006 EE10A1 BUC. 19.000
 CORP DE ILUMINAT SPECIAL,PLAF.DIFUZ.
 MONT.DIB.PLAST.

006 5104150 BUC. 19.057
 PLAFONIERA METALICA VOPSITA NID 3378-73
 PA- 80

007 RPEXD01A M 45.000
 CABLURI PT.ENERGIE EL.MONTAT LIBER SAU
 INGROPAT CU SECT.CONDUCTORILOR DE FAZA
 <35 MMP

=====

007 4803113	M	45.000
-------------	---	--------

CABLU ENERGIE CYF 5X25 mmp

008 EC05A1	M	500.000
------------	---	---------

CABLU ENERGIE TRAS PRIN TUB PROT METAL
PT RACORD MOTOARE TABLOURI APARATE
CONDUCTE < 16 MMP.*

008 4801907	M	500.000
-------------	---	---------

CABLU ENERGIE CYY 0,6/ 1KV 3X 2,5 U S.
8778

009 EC05A1	M	308.000
------------	---	---------

CABLU ENERGIE TRAS PRIN TUB PROT METAL
PT RACORD MOTOARE TABLOURI APARATE
CONDUCTE < 16 MMP.*

009 4801892	M	308.000
-------------	---	---------

CABLU ENERGIE CYY 0,6/ 1KV 3X 1,5 U S.
8778

010 EF08A1	BUC.	118.000
------------	------	---------

RACORD.COND.AL.AP.SAU MOT.LA BORNE.TAB.
EL.PE MARM.,MET.,SAU CAPS.,COND.CU SECT.
<10MMP

011 EF08C1	BUC.	10.000
------------	------	--------

RACORD.COND.AL.AP.SAU MOT.LA BORNE.TAB.
EL.PE MARM.,MET.,SAU CAPS.,COND.CU SECT.
25 SAU 35MMP

011 5201269	BUC.	10.000
-------------	------	--------

PAPUC CUPRU PENTRU CONDUCTOARE 25MMP TIP
PTR PENTRU PRESARE 10X8 MM

012 W3K04A1	M	279.000
-------------	---	---------

CANAL CABLURI TIP U 2

012 6415245	ML.	160.000
-------------	-----	---------

CANAL PVC CABLU 100X50

012 6415257	ML.	43.000
-------------	-----	--------

CANAL PVC CABLU 40X40 MM

012 6415269	ML.	176.000
-------------	-----	---------

CANAL CABLU PVC 25X25 MM

012 6415271	BUC.	4.000
-------------	------	-------

TEU CANAL PVC CABLU 100X50 MM

012 6415283	BUC.	2.000
-------------	------	-------

COT ASCENDENT CANAL PV CABLU 100X50 MM

012 6415295	BUC.	2.000
-------------	------	-------

CAT DESCENDENT CANAL CABLU 100X50 MM

012 6416055	BUC.	30.000
-------------	------	--------

PIESA CAPAT CANAL CABLU 100X50 MM

012 6416079	BUC.	4.000
-------------	------	-------

CAT 90 grd CANAL CABLU 40X40 MM

012 6416081 BUC. 5.000
COT ASCENDENT CANAL CABLU 40X40 MM

012 6416093 BUC. 5.000
CAT DESCENDENT CANAL CABLU 40X40 MM

012 6416067 BUC. 2.000
TEU CANAL CABLI 40X40 MM

013 RPEXJ02C BUC. 718.000
DIBLURI METALICE SAU DIN MATERIAL CU
ARIPIOARE

013 6719275 BUC. 718.000
DIBLU PVC MARIMEA 3 NII-1030-75

014 RPCU07B1 BUC. 40.000
STRAPUNGERI IN ZIDARIE DE 1 CARAMIDA CU
MORTAR VAR SI ADAOS DE CIMEN GAURI PT
COND 50-400CM

015 TRB05B12 TONA 3.000
TRANSPORTUL MATERIALELOR PRIN PURTAT
DIRECT.MATERIALE COMODE PESTE 25 KG
DISTANTA 20M

016 AUT7609 ORA 40.000
MASINA DE GAURIT ELECTRICA ROTOPERCUTANT
A D=35MM

017 AUT2935 ORA 60.000
POLIZOR ELECTRIC PORTABIL WSBA

018 CF01A1 MP. 12.000
TENCUIELI INTERIOARE,DRISCUITE,LA
STILPI,PERETI EXECUTATE MANUAL PE
ZIDARIE,DE 2CM GROSIME

018 2101327 M.C. 25.000
MORTAR DE TENCUIALA FARA CIMENT.

019 XA01RON LEI.
DIFERENTA PRET TRANSPORT AUTO - RON

020 EF03A1 BUC. 1.000
TABLOU ELECTRIC PANOU,DULAP,CELULA SAU
PUPITRU GATA ECHIPAT,CU GREUTATEA <150KG

020 7348970 BUC. 1.000
TABLOU DISTRIBUTIE TIP INCHIS CU 1 IP
III 200 A

021 ED08S1 BUC. 1.000
PRIZA TRIFAZICA,DE 63A,CAPSULATA IN
SILUMINIU,EXCLUSIV CONSOLA SI RACORDAREA

021 5535957 BUC. 1.000
PRIZA+FISA TRIPOLARA BACHELITA CU
CONTACT DE PROTECTIE 380V/10A

Cheltuieli directe din articole:

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
Din care:					
Valoare aferenta utilaje termice	=				

=====

Valoare aferenta utilaje electrice =

Detaliere transporturi:
-Diferenta transport auto (RON)

Alte cheltuieli directe:

Total cheltuieli directe:

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
----------	-----------	----------	--------	-----------	-------

Cheltuieli indirecte:
Profit:

TOTAL GENERAL DEVIZ:
CASA SOCIALA

TOTAL GENERAL DEVIZ:
TVA
TOTAL cu TVA

PROIECTANT

CONTRACTANT (OFERTANT)
ELECTROALBA ELECTRIS SRL

DEVIZIER



Formularul F3

Obiectivul: 0005 45310000 REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI
 Obiectul: 0001 45310000 INSTALATII ELECTRICA INTERIOARA ILUMINAT SI PRIZE
 Lista cu cantitatile de lucrari
 Deviz oferta 21D004 INSTALATII ETAJ 4 consumatori mediu acid

Categorია de lucrari: 0515

Nr. crt.	Capitol de lucr. sau Subcapitol (norma comasata) Denumire	UM	CANTITATEA	PU a) Material b) Manopera c) Utilaj d) Transport (RON /UM)	MATERIAL (col.3x col.4a)	MANOPERA (col.3x col.4b)	UTILAJ (col.3x col.4c)	TRANSPORT (col.3x col.4d)	TOTAL (col.5+ 6+7+8)
				(RON)	(RON)	(RON)	(RON)	(RON)	(RON)
Sectiunea tehnica				Sectiunea financiara					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
001	ED08C1 PRIZA;MONTATA INGROPAT,BIPOL.CONSTR.PT. INTENC,BACHEL.SAU AMINO.	BUC.	90.000						
001	5536133 PRIZA BIPOLARA ANTIGRON 250/10A COD 255	BUC.	90.000						
002	ED01G1 INTRERUPATOR MANUAL APARENT,DIBLURI MAT. PL.UNIPOL.CONNORM.SAU CONST.ETANSA DIN BACHEL.	BUC.	10.000						
002	5500732 INTRERUPTOR CUMPANA PE TENCUIALA SIMBOL 0186 250V 10A	BUC.	10.000						
003	ED03J1 COMUTATOR UNIPOLAR APARENT,DIBLURI MAT. PL.SERIE,CONSTR.NORM.DIN BACHELITA SAU CONSTR.ETANSA	BUC.	9.000						
003	5520392 COMUTATOR CUMPANA PE TENCUIALA SIMBOL 020 10A 1250V S.3185	BUC.	9.000						
006	EE10A1 CORP DE ILUMINAT SPECIAL,PLAF.DIFUZ. MONT.DIB.PLAST.	BUC.	35.000						
006	5104150 PLAFONIERA METALICA VOPSITA NID 3378-73 PA- 80	BUC.	35.000						
008	EC05A1 CABLU ENERGIE TRAS PRIN TUB PROT METAL PT RACORD MOTOARE TABLOURI APARATE CONDUCTE < 16 MMP.*	M	371.000						
008	4801907 CABLU ENERGIE CYY 0,6/ 1KV 3X 2,5 U S. 8778	M	371.000						
009	EC05A1 CABLU ENERGIE TRAS PRIN TUB PROT METAL PT RACORD MOTOARE TABLOURI APARATE CONDUCTE < 16 MMP.*	M	215.000						
009	4801892 CABLU ENERGIE CYY 0,6/ 1KV 3X 1,5 U S. 8778	M	215.000						
010	EF08A1 RACORD.COND.AL.AP.SAU MOT.LA BORNE.TAB. EL.PE MARM.,MET.,SAU CAPS.,COND.CU SECT. <10MMP	BUC.	144.000						

=====

012 W3K04A1	M	299.000
CANAL CABLURI TIP U 2		
012 6415245	ML.	44.000
CANAL PVC CABLU 100X50		
012 6415257	ML.	122.000
CANAL PVC CABLU 40X40 MM		
012 6415269	ML.	133.000
CANAL CABLU PVC 25X25 MM		
012 6416079	BUC.	4.000
CAT 90 grd CANAL CABLU 40X40 MM		
012 6416081	BUC.	5.000
COT ASCENDENT CANAL CABLU 40X40 MM		
012 6416093	BUC.	5.000
CAT DESCENDENT CANAL CABLU 40X40 MM		
012 6416067	BUC.	2.000
TEU CANAL CABLI 40X40 MM		
013 RPEXJ02C	BUC.	642.000
DIBLURI METALICE SAU DIN MATERIAL CU ARIPIOARE		
013 6719275	BUC.	642.000
DIBLU PVC MARIMEA 3 NII-1030-75		
014 RPCU07B1	BUC.	89.000
STRAPUNGERI IN ZIDARIE DE 1 CARAMIDA CU MORTAR VAR SI ADAOS DE CIMEN GAURI PT COND 50-400CM		
015 TRB05B12	TONA	7.000
TRANSPORTUL MATERIALELOR PRIN PURTAT DIRECT.MATERIALE COMODE PESTE 25 KG DISTANTA 20M		
016 AUT7609	ORA	45.000
MASINA DE GAURIT ELECTRICA ROTOPERCUTANT A D=35MM		
017 AUT2935	ORA	60.000
POLIZOR ELECTRIC PORTABIL WSBA		
018 CF01A1	MP.	12.000
TENCUIELI INTERIOARE,DRISCUITE,LA STILPI,PERETI EXECUTATE MANUAL PE ZIDARIE,DE 2CM GROSIME		
018 2101327	M.C.	2.000
MORTAR DE TENCUIALA FARA CIMENT.		
019 XA01RON	LEI.	
DIFERENTA PRET TRANSPORT AUTO - RON		

=====

020 ED08S1 BUC. 1.000
 PRIZA TRIFAZICA, DE 63A, CAPSULATA IN
 SILUMINIU, EXCLUSIV CONSOLA SI RACORDAREA

020 5535957 BUC. 1.000
 PRIZA+FISA TRIPOLARA BACHELITA CU
 CONTACT DE PROTECTIE 380V/10A

Cheltuieli directe din articole:

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
Din care:					
Valoare aferenta utilaje termice =					
Valoare aferenta utilaje electrice =					

Detaliiere transporturi:
 -Diferenta transport auto (RON)

Alte cheltuieli directe:

Total cheltuieli directe:

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
----------	-----------	----------	--------	-----------	-------

Cheltuieli indirecte:
 Profit:

TOTAL GENERAL DEVIZ:
 CASA SOCIALA

TOTAL GENERAL DEVIZ:
 TVA
 TOTAL cu TVA

PROIECTANT

CONTRACTANT (OFERTANT)
 ELECTROALBA ELECTRIS SRL

DEVIZIER

Boc



Formularul F3

Obiectivul: 0005 45310000 REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI
 Obiectul: 0002 45310000 REFACERE BRANSAMENT ELECTRIC
 Lista cu cantitatile de lucrari
 Deviz oferta 21D005 BRANSAMENT ELECTRIC

Categoría de lucrari: 0515

Nr. Capitol de lucr. crt. sau Subcapitol (norma comasata) Denumire	UM	CANTITATEA	PU a)Material b)Manopera c)Utilaj d)Transport (RON /UM)	MATERIAL (col.3x col.4a)	MANOPERA (col.3x col.4b)	UTILAJ (col.3x col.4c)	TRANSPORT (col.3x col.4d)	TOTAL (col.5+ 6+7+8) (RON)
Sectiunea tehnica			Sectiunea financiara					
0	1	2	3	4	5	6	7	8
9								

001 W2E11A01 BUC. 1.000
 FIRIDA CU USE MONTATA IN ZID BETON
 MARIMEA 1 MONTAT

001 7322251 BUC. 1.000
 FIRIDA PRINCIPALA BRANSAMENT VARIANTA EI
 NUMAR DESEN 407/76 PLANSI 1

002 RPEXD01B M 5.000
 CABLURI PT.ENERGIE EL.MONTAT LIBER SAU
 INGROPAT CU SECT.COND.DE FAZA DE 50-
 240MMP

002 4806969 M 5.150
 CABLU ENERGIE ACYABY 0,6/ 1KV 3X 50 + 25
 M S 8778

003 EF08D1 BUC. 8.000
 RACORD.COND.AL.AP.SAU MOT.LA BORNE.TAB.
 EL.PE MARM.,MET.,SAU CAPS.,COND.CU SECT.
 50 SAU 70MMP

003 5204041 BUC. 6.000
 PAPUCI ALUMINIU 50MMP PRESAT

003 5204027 BUC. 2.000
 PAPUCI ALUMINIU 25MMP PRESAT

004 W1R03A2 KG 10.000
 CONDUCTOR PRINCIPAL PENTRU LEGAREA LA
 PAMINT, MONTAT IN EXTERIOR UN CONDUCTOR
 IN TEREN TARE

004 3703287 KG 10.000
 BANDA LAMINATA LA CALD OTEL ZINCAT 4 X
 25 OL37-1N S 10896

004 7319474 BUC. 1.000
 ELECTROD TABLA OTEL ZINCAT PENTRU PRIZA
 PAMANT PLUS 5M BANDA OTEL ZINCAT 40X4

005 W1R11A BUC. 1.000
 IMBINAREA PRIZEI DE LEGARE LA PAMINT CU
 SURUBURI GALVANIZATE M12X40

006 W1P08A BUC. 1.000
 VERIFICAREA PRIZELOR DE PAMINT PT.
 LUCRARI DE INSTALATII ELECTRICE LA
 CONSTRUCTII

007 XA01RON LEI.
 DIFERENTA PRET TRANSPORT AUTO - RON

Cheltuieli directe din articole:

=====

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
----------	-----------	----------	--------	-----------	-------

Detaliere transporturi:
-Diferenta transport auto (RON)

Alte cheltuieli directe:

Total cheltuieli directe:

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
----------	-----------	----------	--------	-----------	-------

Cheltuieli indirecte:
Profit:

TOTAL GENERAL DEVIZ:
CASA SOCIALA

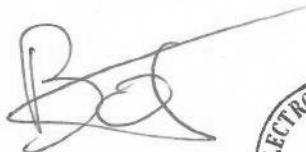
TOTAL GENERAL DEVIZ:
TVA
TOTAL cu TVA

PROIECTANT

CONTRACTANT (OFERTANT)
ELECTROALBA ELECTRIS SRL

DEVIZIER

SISTEM INFORMATIC PROIECTAT DE FIRMA I N F S E R V (Tel:2109807)



Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D002 INSTALATII ETAJ 3

Nr. Crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumuri cuprinse in oferta	Pret unitar exclusiv TVA RON	Valoare exclusiv TVA RON	Furnizor	Greutate (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1	2100385 CIMENT DE FURNAL CU ADAOSURI F 25 SACTI S 1500	KG	20.00				0.020
2	2100402 CIMENT METALURGIC CU ADAOSURI M 30 SACTI S 1500	KG	1.00				0.001
3	2100713 VAR PASTA PENTRU CONSTRUCTII TIP 2	M.C.	0.04				0.052
4	2100830 IPSOS PENTRU CONSTRUCTII TIP A SACTI S 545/1	KG	13.15				0.013
5	2101327 MORTAR DE TENCUIALA FARA CIMENT.	M.C.	0.45				0.945
6	2200379 BALAST SORTAT SPALAT DE MAL 0-70 MM	M.C.	1.80				3.060
7	2200496 NISIP SORTAT NESPALAT DE RIU SI LACURI 0,0-1,0 MM	M.C.	0.18				0.236
8	2200525 NISIP SORTAT NESPALAT DE RIU SI LACURI 0,0-7,0 MM	M.C.	0.00				0.005
9	2300648 CARAMIDA PLINE M 50 CALITATEA A CI 240X115X63 S457	BUC.	1040.00				3.120
10	4801892 CABLU ENERGIE CYY 0,6/ 1KV 3X 1,5 M U S.8778	M	362.10				0.058
11	4801907 CABLU ENERGIE CYY 0,6/ 1KV 3X 2,5 M U S.8778	M	1223.99				0.306
12	4803113 CABLU ENERGIE CYYF 5X25 mmp	M	41.60				0.164
13	5106043 LAMPA MONOBLOC ILUMINAT SALI PUBLICE CU RELEU STICLA COS P	BUC.	3.00				0.013
14	5201269 PAPUC CUPRU PENTRU CONDUCTOARE 25MMP TIP PTR PENTRU PRESARE 10X8 MM	BUC.	10.00				0.000
15	5500732 INTRERUPTOR CUMPANA PE TENCUIALA SIMBOL 0186 250V 10A	BUC.	9.00				0.001
16	5520342 COMUTATOR CRUCE CUMPANA SUB TENCUIALA SIMBOL 006 10A 250V S 3185	BUC.	2.00				0.000
17	5520392 COMUTATOR CUMPANA PE TENCUIALA SIMBOL 020 10A 1250V S.3185	BUC.	17.00				0.001
18	5536080 PRIZA MONOBLOC SUB TENCUIALA SIMBOL 0706A 250V;10A	BUC.	263.00				0.013
19	5827702 SURUB PENTRU FUNDATII GROSOLAN A M 16X 200 GR. 4.8 S 2350	BUC.	4.00				0.001
20	5836777 SURUB CU CAP INECAT CRESTAT L 3 X 40 F1 S 1452	BUC.	152.00				0.002
21	5840558 PIULITE HEXAGONALE GROSOLANE A M 16 GR. 5 S 922	BUC.	4.00				0.000
22	5842972 PIULITA HEXAGONALA SEMIPRECISA S6218 OL37 M 6	BUC.	12.00				0.000
23	5882025 SAIBA PRECISA PLATA PENTRU METAL A M 3 OL34 S 5200	KG	0.05				0.000
24	5882257 SAIBA PRECISA PLATA PENTRU METAL A M 18 OL34 S 5200	KG	0.04				0.000
25	5893438 BOLT CONSTRUCTII GENOFIX INEL VENTILATOR B OLC45 D=20 * 50	BUC.	12.00				0.000
26	5904782 ALIAJ DE LIPIT STANIU-PLUMB MARCA LP 60	KG	0.15				0.000
27	5904811 ALIAJ STANIU-ZINC (SN 65%, ZN35%)	KG	0.10				0.000
28	6202818 APA INDUSTRIALA PENTRU MORTARE SI BETOANE DELA RETEA	M.C.	0.13				0.126
29	6415245 CANAL PVC CABLU 100X50	ML.	387.00				0.774
30	6415257 CANAL PVC CABLU 40X40 MM	ML.	267.00				0.267
31	6415269 CANAL CABLU PVC 25X25 MM	ML.	242.00				0.121
32	6415271 TEU CANAL PVC CABLU 100X50 MM	BUC.	4.00				0.004
33	6415283 COT ASCENDENT CANAL PV CABLU 100X50 MM	BUC.	2.00				0.002
34	6415295 CAT DESCENDENT CANAL CABLU 100X50 MM	BUC.	2.00				0.002
35	6416055 PIESA CAPAT CANAL CABLU 100X50 MM	BUC.	40.00				0.040
36	6416067 TEU CANAL CABLI 40X40 MM	BUC.	21.00				0.011
37	6416079 CAT 90 grd CANAL CABLU 40X40 MM	BUC.	21.00				0.011
38	6416081 COT ASCENDENT CANAL CABLU 40X40 MM	BUC.	21.00				0.011
39	6416093 CAT DESCENDENT CANAL CABLU 40X40 MM	BUC.	21.00				0.011
40	6426191 PERETE PREFABRICAT BETON ARMAT CANAL CABLURI	BUC.	896.00				80.998

Nr. Crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumuri cuprinse in oferta	Pret unitar exclusiv TVA RON	Valoare exclusiv TVA RON	Furnizor	Greutate (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
41	6426218 CAPAC BETON ARMAT PREFABRICAT CANAL 300 MM	BUC.	1792.00				27.597
42	6621533 BANDA IZOLATOARE DIN PINZA CAUCIUCATA TIP PC 10MX20MM S 3658	M	10.60				0.001
43	6719251 DIBLU PVC MARIMEA 1 NII-1030-75	BUC.	152.00				0.024
44	6719275 DIBLU PVC MARIMEA 3 NII-1030-75	BUC.	2222.58				0.022
45	6719392 TILA PVC (CABLOPROT) TIP 33	BUC.	77.75				0.001
46	7304962 BATERIE TELECOMUNICATII IN VASE STICLA STAS 443-78 3 LE 2	BUC.	3.01				0.037
47	7308499 CARTUS PISTOL IMPLINTAT BOLTURI CALIBRU 6,3 MM UMC	BUC.	12.00				0.000
48	7309326 CIRPE DE STERS, DIN BUMBAC DE ORICE CULOARE	KG	1.49				0.002
49	7348968 TABLOU DISTRIBUTIE TIP INCHIS CU 1 IP III 100 A	BUC.	1.00				0.012
T O T A L							
				RON			118.086
				EURO			

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL



Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D003 INSTALATII ETAJ 4 consumatori mediu normal

Nr. Crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumuri cuprinse in oferta	Pret unitar exclusiv TVA RON	Valoare exclusiv TVA RON	Furnizor	Greutate (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1	2100385 CIMENT DE FURNAL CU ADAOSURI F 25 SACI S 1500	KG	9.60				0.010
2	2100402 CIMENT METALURGIC CU ADAOSURI M 30 SACI S 1500	KG	1.00				0.001
3	2100713 VAR PASTA PENTRU CONSTRUCTII TIP 2	M.C.	0.02				0.025
4	2100830 IPSOS PENTRU CONSTRUCTII TIP A SACI S 545/1	KG	4.05				0.004
5	2101327 MORTAR DE TENCUIALA PARA CIMENT.	M.C.	25.00				52.500
6	2200379 BALAST SORTAT SPALAT DE MAL 0-70 MM	M.C.	2.02				3.442
7	2200496 NISIP SORTAT NESPALAT DE RIU SI LACURI 0,0-1,0 MM	M.C.	0.08				0.113
8	2200525 NISIP SORTAT NESPALAT DE RIU SI LACURI 0,0-7,0 MM	M.C.	0.00				0.005
9	2300648 CARAMIDA PLINE M 50 CALITATEA A C1 240X115X63 S457	BUC.	1170.00				3.510
10	4801892 CABLU ENERGIE CYY 0,6/ 1KV 3X 1,5 M U S.8778	M	308.00				0.049
11	4801907 CABLU ENERGIE CYY 0,6/ 1KV 3X 2,5 M U S.8778	M	500.00				0.125
12	4803113 CABLU ENERGIE CYYF 5X25 mmp	M	45.00				0.177
13	5104150 PLAFONIERA METALICA VOPSITA NID 3378-73 PA- 80	BUC.	19.06				0.002
14	5106043 LAMPA MONOBLOC ILUMINAT SALI PUBLICE CU RELEU STICLA COS P	BUC.	3.00				0.013
15	5201269 PAPUC CUPRU PENTRU CONDUCTOARE 25MMP TIP PTR PENTRU PRESARE 10X8 MM	BUC.	10.00				0.000
16	5500732 INTRERUPTOR CUMPANA PE TENCUIALA SIMBOL 0186 250V 10A	BUC.	6.00				0.000
17	5520342 COMUTATOR CRUCE CUMPANA SUB TENCUIALA SIMBOL 006 10A 250V S 3185	BUC.	2.00				0.000
18	5520392 COMUTATOR CUMPANA PE TENCUIALA SIMBOL 020 10A 1250V S.3185	BUC.	7.00				0.000
19	5535957 PRIZA+FISA TRIPOLARA BACHELITA CU CONTACT DE PROTECTIE 380V/10A	BUC.	1.00				0.000
20	5536080 PRIZA MONOBLOC SUB TENCUIALA SIMBOL 0706A 250V;10A	BUC.	81.00				0.004
21	5820170 SURUB CAP HEXAGONAL GROSOLAN M 8X 30 GR. 4.8 S 920	BUC.	4.00				0.000
22	5827702 SURUB PENTRU FUNDATII GROSOLAN A M 16X 200 GR. 4.8 S 2350	BUC.	4.00				0.001
23	5836777 SURUB CU CAP INECAT CRESTAT L 3 X 40 F1 S 1452	BUC.	64.00				0.001
24	5840558 PIULITE HEXAGONALE GROSOLANE A M 16 GR. 5 S 922	BUC.	4.00				0.000
25	5840766 PIULITE HEXAGONALE GROSOLANE B M 8 GR. 5 S 922	BUC.	4.00				0.000
26	5842972 PIULITA HEXAGONALA SEMIPRECISA S6218 OL37 M 6	BUC.	12.00				0.000
27	5882025 SAIBA PRECISA PLATA PENTRU METAL A M 3 OL34 S 5200	KG	0.03				0.000
28	5882142 SAIBA PRECISA PLATA PENTRU METAL A M 8 OL34 S 5200	KG	0.01				0.000
29	5882257 SAIBA PRECISA PLATA PENTRU METAL A M 18 OL34 S 5200	KG	0.04				0.000
30	5893438 BOLT CONSTRUCTII GENOFIX INEL VENTILATOR B OLC45 D=20 * 50	BUC.	12.00				0.000
31	5904782 ALIAJ DE LIPIT STANIU-PLUMB MARCA LP 60	KG	0.15				0.000
32	5904811 ALIAJ STANIU-ZINC (SN 65%, ZN35%)	KG	0.10				0.000
33	6202818 APA INDUSTRIALA PENTRU MORTARE SI BETOANE DELA RETEA	M.C.	0.06				0.061
34	6415245 CANAL PVC CABLU 100X50	ML.	160.00				0.320
35	6415257 CANAL PVC CABLU 40X40 MM	ML.	43.00				0.043
36	6415269 CANAL CABLU PVC 25X25 MM	ML.	176.00				0.088
37	6415271 TEU CANAL PVC CABLU 100X50 MM	BUC.	4.00				0.004
38	6415283 COT ASCENDENT CANAL PV CABLU 100X50 MM	BUC.	2.00				0.002

Nr. Crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumuri cuprinse in oferta	Pret unitar exclusiv TVA RON	Valoare exclusiv TVA RON	Furnizor	Greutate (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
39	6415295 CAT DESCENDENT CANAL CABLU 100X50 MM	BUC.	2.00				0.002
40	6416055 PIEASA CAPAT CANAL CABLU 100X50 MM	BUC.	30.00				0.030
41	6416067 TEU CANAL CABLI 40X40 MM	BUC.	2.00				0.001
42	6416079 CAT 90 grd CANAL CABLU 40X40 MM	BUC.	4.00				0.002
43	6416081 COT ASCENDENT CANAL CABLU 40X40 MM	BUC.	5.00				0.003
44	6416093 CAT DESCENDENT CANAL CABLU 40X40 MM	BUC.	5.00				0.003
45	6426191 PERETE PREFABRICAT BETON ARMAT CANAL CABLURI	BUC.	279.00				25.222
46	6426218 CAPAC BETON ARMAT PREFABRICAT CANAL 300 MM	BUC.	558.00				8.593
47	6621533 BANDA IZOLATOARE DIN PINZA CAUCIUCATA TIP PC 10MX20MM S 3658	M	4.40				0.000
48	6719251 DIBLU PVC MARIMEA 1 NII-1030-75	BUC.	64.00				0.010
49	6719275 DIBLU PVC MARIMEA 3 NII-1030-75	BUC.	718.00				0.007
50	6719392 TILA PVC (CABLOPROT) TIP 33	BUC.	40.40				0.000
51	7304962 BATERIE TELECOMUNICATII IN VASE STICLA STAS 443-78 3 LE 2	BUC.	3.01				0.037
52	7308499 CARTUS PISTOL IMPLINTAT BOLTURI CALIBRU 6,3 MM UMC	BUC.	12.00				0.000
53	7309326 CIRPE DE STERS, DIN BUMBAC DE ORICE CULOARE	KG	0.53				0.001
54	7348970 TABLOU DISTRIBUTIE TIP INCHIS CU 1 IP III 200 A	BUC.	1.00				0.019
T O T A L							
				RON			94.434
				EURO			

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL



Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D004 INSTALATII ETAJ 4 consumatori mediu acid

Nr. Crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumuri cuprinse in oferta	Pret unitar exclusiv TVA RON	Valoare exclusiv TVA RON	Furnizor	Greutate (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1	2100385 CIMENT DE FURNAL CU ADAOSURI F 25 SACS S 1500	KG	9.60				0.010
2	2100713 VAR PASTA PENTRU CONSTRUCTII TIP 2	M.C.	0.02				0.025
3	2100830 IPSOS PENTRU CONSTRUCTII TIP A SACS S 545/1	KG	4.50				0.005
4	2101327 MORTAR DE TENCUIALA FARA CIMENT.	M.C.	2.00				4.200
5	2200496 NISIP SORTAT NESPALAT DE RIU SI LACURI 0,0-1,0 MM	M.C.	0.08				0.113
6	4801892 CABLU ENERGIE CYY 0,6/ 1KV 3X 1,5 M U S.8778	M	215.00				0.034
7	4801907 CABLU ENERGIE CYY 0,6/ 1KV 3X 2,5 M U S.8778	M	371.00				0.093
8	5104150 PLAFONIERA METALICA VOPSITA NID 3378-73 PA- 80	BUC.	35.00				0.004
9	5500732 INTRERUPTOR CUMPANA PE TENCUIALA SIMBOL 0186 250V 10A	BUC.	10.00				0.001
10	5520392 COMUTATOR CUMPANA PE TENCUIALA SIMBOL 020 10A 1250V S.3185	BUC.	9.00				0.001
11	5535957 PRIZA+FISA TRIPOLARA BACHELITA CU CONTACT DE PROTECTIE 380V/10A	BUC.	1.00				0.000
12	5536133 PRIZA BIPOLARA ANTIGRON 250/10A COD 255	BUC.	90.00				0.012
13	5820170 SURUB CAP HEXAGONAL GROSOLAN M 8X 30 GR. 4.8 S 920	BUC.	4.00				0.000
14	5836777 SURUB CU CAP INECAT CRESTAT L 3 X 40 F1 S 1452	BUC.	108.00				0.001
15	5840766 PIULITE HEXAGONALE GROSOLANE B M 8 GR. 5 S 922	BUC.	4.00				0.000
16	5882025 SAIBA PRECISA PLATA PENTRU METAL A M 3 OL34 S 5200	KG	0.04				0.000
17	5882142 SAIBA PRECISA PLATA PENTRU METAL A M 8 OL34 S 5200	KG	0.01				0.000
18	6202818 APA INDUSTRIALA PENTRU MORTARE SI BETOANE DELA RETEA	M.C.	0.06				0.060
19	6415245 CANAL PVC CABLU 100X50	ML.	44.00				0.088
20	6415257 CANAL PVC CABLU 40X40 MM	ML.	122.00				0.122
21	6415269 CANAL CABLU PVC 25X25 MM	ML.	133.00				0.067
22	6416067 TEU CANAL CABLI 40X40 MM	BUC.	2.00				0.001
23	6416079 CAT 90 grd CANAL CABLU 40X40 MM	BUC.	4.00				0.002
24	6416081 COT ASCENDENT CANAL CABLU 40X40 MM	BUC.	5.00				0.003
25	6416093 CAT DESCENDENT CANAL CABLU 40X40 MM	BUC.	5.00				0.003
26	6426191 PERETE PREFABRICAT BETON ARMAT CANAL CABLURI	BUC.	299.00				27.030
27	6426218 CAPAC BETON ARMAT PREFABRICAT CANAL 300 MM	BUC.	598.00				9.209
28	6621533 BANDA IZOLATOARE DIN PINZA CAUCIUCATA TIP PC 10MX20MM S 3658	M	7.00				0.001
29	6719251 DIBLU PVC MARIMEA 1 NII-1030-75	BUC.	108.00				0.017
30	6719275 DIBLU PVC MARIMEA 3 NII-1030-75	BUC.	642.00				0.006
31	6719392 TILA PVC (CABLOPROT) TIP 33	BUC.	29.30				0.000
32	7309326 CIRPE DE STERS,DIN BUMBAC DE ORICE CULOARE	KG	0.55				0.001
T O T A L				RON			41.106
				EURO			

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL



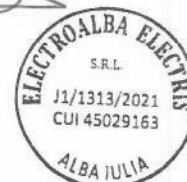
Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D005 BRANSAMENT ELECTRIC

Nr. Crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumuri cuprinse in oferta	Pret unitar exclusiv TVA RON	Valoare exclusiv TVA RON	Furnizor	Greutate (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1	2100024 CIMENT PORTLAND P 40 SACI S 388	KG	0.12				
2	2200379 BALAST SORTAT SPALAT DE MAL 0-70 MM	M.C.	0.22				0.000
3	2300648 CARAMIDA PLINE M 50 CALITATEA A C1 240X115X63 S457	BUC.	130.00				0.390
4	2903799 SCANDURA RASINOASE LUNGA TIVITA CLASA C GR=18MM L=4,50M S 942	M.C.	0.00				0.000
5	3703287 BANDA LAMINATA LA CALD OTEL ZINCAT 4 X 25 OL37-1N S 10896	KG	10.00				0.010
6	4806969 CABLU ENERGIE ACYABY 0,6/ 1KV 3X 50 + 25 M S 8778	M	5.15				0.007
7	4828450 CONDUCTOR AFY 1X 6 S 6865	M	0.40				0.000
8	5204027 PAPUCI ALUMINIU 25MMP PRESAT	BUC.	2.00				0.000
9	5204041 PAPUCI ALUMINIU 50MMP PRESAT	BUC.	6.00				0.000
10	5817850 SURUB CAP HEXAGONAL SEMIPRECIS M 12X 40 GR. 8.8 S 6220	BUC.	2.00				0.000
11	5843067 PIULITA HEXAGONALA SEMIPRECISA S6218 OL37 M 12	BUC.	2.00				0.000
12	5881289 SAIBA GROSIERA PLATA PENTRU METAL M 14 OL34 S 1388	BUC.	4.00				0.000
13	5900358 ELECTROZI SUDURA OTEL S.7240-69 E42.26.13/BG.22FE D=2,50MM	KG	0.20				0.000
14	5904782 ALIAJ DE LIPIT STANIU-PLUMB MARCA LP 60	KG	0.24				0.000
15	5904811 ALIAJ STANIU-ZINC (SN 65%, ZN35%)	KG	0.16				0.000
16	6103579 VOPSEA GRI DESCHIS ULEI V.821-8 NTR 90-80	KG	0.00				0.000
17	6104171 VOPSEA ANTICOROZIVA PE BAZA DE BITUM STRATIFICAT II V.813-66	KG	0.01				0.000
18	6200535 BENZINA DE EXTRACTIE TIP 80/120 S L 45	L	0.05				0.000
19	6306810 USI PENTRU FIRIDE MODEL IDEB MARIMEA 2 (1280X700 MM)	BUC.	1.00				0.003
20	6621533 BANDA IZOLATOARE DIN PINZA CAUCIUCATA TIP PC 10MX20MM S 3658	M	0.50				0.000
21	7306661 BUMBAC DE STERS	KG	0.04				0.000
22	7309326 CIRPE DE STERS, DIN BUMBAC DE ORICE CULOARE	KG	0.02				0.000
23	7319474 ELECTROD TABLA OTEL ZINCAT PENTRU PRIZA PAMANT PLUS 5M BANDA OTEL ZINCAT 40X4	BUC.	1.00				0.027
24	7322251 FIRIDA PRINCIPALA BRANSAMENT VARIANTA E1 NUMAR DESEN 407/76 PLANSA 1	BUC.	1.00				0.048
T O T A L				RON			0.869
				EURO			

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL



Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

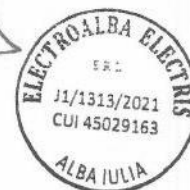
Deviz: 21D002 INSTALATII ETAJ 3

Nr. Crt.	Denumirea meseriei	Consumuri (om-ore) cu manopera directa	Tarif mediu RON/ora	Valoare (exclusiv TVA) RON (2 x 3)	Procent 100%
0	1	2	3	4	5
1	107 DULGHER CONSTRUCTII	0.500			
2	115 INSTALATOR ELECTRICIAN	856.660			
3	116 INSTALATOR SANITAR	27.589			
4	134 ZIDAR	18.500			
5	196 SAPATOR	338.321			
6	199 MUNCITOR DESERVIRE CONSTRUCTII-MONTAJ	15.250			
7	225 MONTATOR APARATAJ ELECTRIC	1612.791			
	TOTAL	2869.611	RON		
			EURO		

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL

Boi



Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D003 INSTALATII ETAJ 4 consumatori mediu normal

Nr. Crt.	Denumirea meseriei	Consumuri (om-ore) cu manopera directa	Tarif mediu RON/ora	Valoare (exclusiv TVA) RON (2 x 3)	Procent 100%
0	1	2	3	4	5
1	107 DULGHER CONSTRUCTII	0.240			
2	115 INSTALATOR ELECTRICIAN	330.320			
3	116 INSTALATOR SANITAR	12.400			
4	134 ZIDAR	8.880			
5	196 SAPATOR	105.348			
6	199 MUNCITOR DESERVIRE CONSTRUCTII-MONTAJ	9.540			
7	225 MONTATOR APARATAJ ELECTRIC	502.197			
	T O T A L	968.924	RON		
			EURO		

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL



Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D004 INSTALATII ETAJ 4 consumatori mediu acid

Nr. Crt.	Denumirea meseriei	Consumuri (om-ore) cu manopera directa	Tarif mediu RON/ora	Valoare(exclusiv TVA) RON (2 x 3)	Procent 100%
0	1	2	3	4	5
1	107 DULGHER CONSTRUCTII	0.240			
2	115 INSTALATOR ELECTRICIAN	260.630			
3	116 INSTALATOR SANITAR	27.589			
4	134 ZIDAR	8.880			
5	196 SAPATOR	112.899			
6	199 MUNCITOR DESERVIRE CONSTRUCTII-MONTAJ	9.040			
7	225 MONTATOR APARATAJ ELECTRIC	538.197			
	T O T A L	957.475	RON		
			EURO		

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL

Bea



Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D005 BRANSAMENT ELECTRIC

Nr. Crt.	Denumirea meseriei	Consumuri (om-ore) cu manopera directa	Tarif mediu RON/ora	Valoare(exclusiv TVA) RON (2 x 3)	Procent 100%
0	1	2	3	4	5
1	115 INSTALATOR ELECTRICIAN	6.700			
2	196 SAPATOR	16.440			
3	199 MUNCITOR DESERVIRE CONSTRUCTII MONTAJ	2.500			
4	201 ELECTRICIAN LINII ELECTRICE AERIENE	2.520			
5	203 ELECTRICIAN POST TRAFU	6.400			
	T O T A L	34.560	RON		
			EURO		

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL



Lista consumurilor de ore de functionare a utilajelor de constructii (cantitati totale) FORMULAR C8

Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D002 INSTALATII ETAJ 3

Nr. Crt.	Denumirea utilajului de constructii	Consumuri ore de functionare	Tarif orar RON/ ora functionare	Valoare (exclusiv TVA) RON (2 x 3)
0	1	2	3	4
1	2935 POLIZOR ELECTRIC PORTABIL WSBA	120.000		
2	7301 BOB ELEVATOR MOBIL CU ELECTROMOTOR DE 4,5 KW	0.225		
3	7609 MASINA DE GAURIT ELECTRICA ROTOPERCUTANTA D=35MM	90.000		
	TOTAL	210.225	RON	
			EURO	

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL



Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D003 INSTALATII ETAJ 4 consumatori mediu normal

Nr. Crt.	Denumirea utilajului de constructii	Consumuri ore de functionare	Tarif orar RON/ ora functionare	Valoare (exclusiv TVA) RON (2 x 3)
0	1	2	3	4
1	2935 POLIZOR ELECTRIC PORTABIL WSB	60.000		
2	7301 BOB ELEVATOR MOBIL CU ELECTROMOTOR DE 4,5 KW	0.108		
3	7609 MASINA DE GAURIT ELECTRICA ROTOPERCUTANTA D=35MM	40.000		
	TOTAL	100.108	RON	
			EURO	

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL



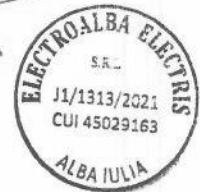
Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D004 INSTALATII ETAJ 4 consumatori mediu acid

Nr. Crt.	Denumirea utilajului de constructii	Consumuri ore de functionare	Tarif orar RON/ ora functionare	Valoare (exclusiv TVA) RON (2 x 3)
0	1	2	3	4
1	2935 POLIZOR ELECTRIC PORTABIL WSBA	60.000		
2	7301 BOB ELEVATOR MOBIL CU ELECTROMOTOR DE 4,5 KW	0.108		
3	7609 MASINA DE GAURIT ELECTRICA ROTOPERCUTANTA D=35MM	45.000		
	TOTAL	105.108	RON	
			EURO	

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL

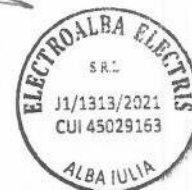
Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D005 BRANSAMENT ELECTRIC

Nr. Crt.	Denumirea utilajului de constructii	Consumuri ore de functionare	Tarif orar RON/ ora functionare	Valoare (exclusiv TVA) RON (2 x 3)
0	1	2	3	4
	TOTAL	0.000	RON	
			EURO	

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL

Lista consumurilor privind transporturile (cantitati totale)

FORMULAR C9

Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D002 INSTALATII ETAJ 3

Nr. Crt.	Tip de transport	Elemente rezultate din analiza lucrarilor ce urmeaza a fi executate			Tarif unitar RON/tona	Valoare(exclusiv TVA) RON
		tone transportate	km. parcursi	ore de functionare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto (total) din care,pe categorii	0.000				
	1.001 Diferenta pret transport auto					
2.	Transport pe cale ferata (total) din care,pe categorii					
3.	Alte transporturi (total)					
	TOTAL	0.000			RON EURO	

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL



Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D003 INSTALATII ETAJ 4 consumatori mediu normal

Nr. Crt.	Tip de transport	Elemente rezultate din analiza lucrarilor ce urmeaza a fi executate			Tarif unitar RON/tona	Valoare(exclusiv TVA) RON
		tone transportate	km. parcursi	ore de functionare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto (total) din care,pe categorii	0.000				
	1.001 Diferenta pret transport auto					
2.	Transport pe cale ferata (total) din care,pe categorii					
3.	Alte transporturi (total)					
	TOTAL	0.000			RON EURO	

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL



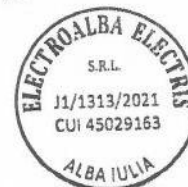
Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D004 INSTALATII ETAJ 4 consumatori mediu acid

Nr. Crt.	Tip de transport	Elemente rezultate din analiza lucrarilor ce urmeaza a fi executate			Tarif unitar RON/tona	Valoare (exclusiv TVA) RON
		tone transportate	km. parcursi	ore de functionare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto (total) din care, pe categorii	0.000				
	1.001 Diferenta pret transport auto					
2.	Transport pe cale ferata (total) din care, pe categorii					
3.	Alte transporturi (total)					
	TOTAL	0.000			RON EURO	

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL

Lucrarea: REPARATIE INSTALATII ELECTRICE EAJ 3 SI 4 DSP str MUSETELULUI

Deviz: 21D005 BRANSAMENT ELECTRIC

Nr. Crt.	Tip de transport	Elemente rezultate din analiza lucrarilor ce urmeaza a fi executate			Tarif unitar RON/tona	Valoare(exclusiv TVA) RON
		tone transportate	km. parcursi	ore de functionare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto (total) din care,pe categorii	0.000				
	1.001 Diferenta pret transport auto					
2.	Transport pe cale ferata (total) din care,pe categorii					
3.	Alte transporturi (total)					
	T O T A L	0.000			RON EURO	

Ofertant

ELECTROALBA ELECTRIS SRL



lista consumatorilor etaj III

nr. crt	camera	consumator	cod	1priza	2 prize	3 prize	corp iluminat	intreruptor	comutator	com cap scara	hidrant	iesire
1	birou nr.1	clima	1.1	1								
2		priza monofazata	1.2			1						
3		priza monofazata	1.3			1						
4		priza monofazata	1.4			1						
5		priza monofazata	1.5			1						
6		priza monofazata	1.6			1						
7		corp iluminat birou	1.1				1					
8		corp iluminat hol	1.2				1					
		comutator	1.1;1.2						1			
9		birou nr.2	clima	2.1	1							
10	priza monofazata		2.2			1						
11	priza monofazata		2.3			1						
12	priza monofazata		2.4			1						
13	corp iluminat birou		2.1				1					
14	corp iluminat hol		2.2				1					
	birou nr. 3	comutator							1			
15		clima	3.1	1								
16		priza monofazata	3.2			1						
17		priza monofazata	3.3			1						
18		priza monofazata	3.4			1						
19		priza monofazata	3.5			1						
20		priza monofazata	3.6	1								
21		corp iluminat birou	3.1				1					
22		corp iluminat hol	3.2				1					
		comutator							1			
23	magazie	priza monofazata	4.1		1							
24		priza monofazata	4.2		1							
25		priza monofazata	4.3		1							
26		priza monofazata	4.4		1							

27		priza monofazata	4.5			1					
28		corp iluminat magazine	4.1				1				
29		corp iluminat magazine	4.2				2				
30	centrala	comutator							1		
31		pompa 1	5.1	1							
32		pompa 2	5.2	1							
		pompa 3	5.3	1							
33		centrala termica	5.4	1							
		corp iluminat	5.1			1					
34		priza monofazata	5.5								
35	arhiva	priza monofazata	5.6	1							
36		priza monofazata	5.7	1							
37		corp iluminat	5.2			2					
38		comutator							1		
39	birou nr.6	clima	6.1	1							
40		priza monofazata	6.2		1						
41		priza monofazata	6.3		1						
42		priza monofazata	6.4		1						
43		priza monofazata	6.5		1						
44		priza monofazata	6.6	1							
		priza monofazata	6.7	1							
45		corp iluminat	6.1				1				
46		corp iluminat	6.2				1				
47		intreprupator	6.1					1			
48		intreprupator	6.2					1			
49	baie	priza monofazata	6.7	1							
50		corp iluminat	6.3				1				
51		intreprupator	6.3					1			
52	biroul nr. 7	clima	7.1	1							
53		priza monofazata	7.2		1						
54		priza monofazata	7.3		1						
55		priza monofazata	7.4		1						
56		priza monofazata	7.5		1						

90		priza monofazata	12.2	1								
91		priza monofazata	12.3		1							
92		priza monofazata	12.4		2							
93		priza monofazata	12.5			1						
94		clima	12.6	1								
95		corp iluminat	12.1;12.2			2						
96		comutator	12.1;12.2					1				
97	biroul nr. 13	priza monofazata	13.1	1								
98		priza monofazata	13.2		1							
99		priza monofazata	13.3		1							
100		priza monofazata	13.4		1							
101		priza monofazata	13.5		1							
102		clima	13.6	1								
103		corp iluminat	13.1;13.2			2						
104		comutator	13.1;13.2					1				
105	biroul nr. 14	priza monofazata	14.1	1								
106		priza monofazata	14.2		1							
107		priza monofazata	14.3		1							
108		priza monofazata	14.4		1							
109		priza monofazata	14.5		1							
110		priza monofazata	14.6		1							
111		clima	14.7	1								
112		corp iluminat	14.1;14.2			2						
113		comutator	14.1;14.2					1				
114	biroul nr. 15	priza monofazata	15.1	1								
115		priza monofazata	15.2		1							
116		priza monofazata	15.3		1							
117		priza monofazata	15.4		1							
118		priza monofazata	15.5		1							
119		clima	15.6	1								
120		corp iluminat	15.1;15.2			2						
121		comutator	15.1;15.2					1				
122	biroul nr. 16	priza monofazata	16.1		1							

123	priza monofazata	16.2				1			
124	priza monofazata	16.3				1			
125	priza monofazata	16.4				1			
126	priza monofazata	16.5				1			
127	clima	16.6	1						
128	corp iluminat	16.1;16.2			2				
129	comutator	16.1;16.2					1		
130	priza monofazata	17.1		1					
131	priza monofazata	17.2				1			
132	priza monofazata	17.3				1			
133	priza monofazata	17.4				1			
134	priza monofazata	17.5				1			
135	clima	17.6	1						
	priza monofazata	17.7	1						
136	corp iluminat	17.1;17.2			2				
137	comutator	17.1;17.2					1		
138	priza monofazata	18.1	1						
139	priza monofazata	18.2		1					
140	priza monofazata	18.3				1			
141	priza monofazata	18.4				1			
142	priza monofazata	18.5				1			
143	priza monofazata	18.6				1			
144	clima	18.7	1						
145	corp iluminat	18.1;18.2			2				
146	comutator	18.1;18.2					1		
147	priza monofazata	19.1	1						
148	priza monofazata	19.2		1					
149	corp iluminat	19.1;19.2			3				
150	intrerupator	19.1;19.2					2		
151	priza monofazata	20.1				1			
152	priza monofazata	20.2		1					
153	priza monofazata	20.3		1					
154	priza monofazata	20.4				1			

	buc	ml		
prize simple	36		PRIZE monofazate	262
prize duble	25		rame simple	33
prize triple	59		rame duble	26
intreruptoare	9		rame triple	59
comutatoare	17			
comuator cap scara	2			
luminobloc hidrant	1			
luminobloc iesire	2			
corpuri iluminat	50			
canal cablu PVC 100mm hol		106		
teu PVC 100		4		
cot ascendent PVC 100		2		
cot descendent PVC 100		2		
canal cablu PVC 100mm camere		241		
piesa de capat PVC 100		40		
canal cablu PVC 40x40 mm		267		
cot 90 grade		21		
cot ascendent PVC 40x40		21		
teu PVC 40x40		21		
canal cablu PVC 25x25 mm iluminat		242		
CYF 5X25		40		
CFY 3X2,5 clime		380		
		758		
CYF 3X1,5		355		
RACORD LA BORNE		345		
diferentiale 25 A		37		
diferentiale 10 A		2		
diferential 125 A		1		
conectori 125 A		1		
bara de nul		1		
tablou metal		1		

lista consumatorilor etaj III

nr. c	camera	consumator	cod	1priza	2 prize	3 prize	priza trifa	corp iluminat	intreruptor	comutator	com cap sc	hidrant	iesire
1	laborator microbiologic	microscop	1.1	1									
2		frigider	1.2	1									
3		hota 2,9 kw	1.3	1									
4		lampa UV 0,99 kw	1.4	1									
5		corp iluminat	1.1;1.2						2				
6		intreruptor	1.1						1				
7	laborator serologie	frigider	2.1		2								
8		linie Elisa	2.2		1								
9		linie Elisa	2.3		2								
10		corp iluminat	2.1;2.2					2					
11		comutator	2.1;2.2							1			
12	laborator microbiologic	frigider	3.1		1								
13		lampa 24 V	3.2	1									
14		aparat anticorpi Ma	3.3	1									
15		distilator	3.4		1								
16		corp iluminat	3.1;3.2					2					
17		comutator	3.;3.2							1			
18	laborator microbiologic	hota 1,75 kw	4.1		1								
19		lampa UV 0,99 kw	4.2	1									
20		frigider	4.3	1									
21		aparat filtrare apa	4.4	1									
22		priza monofazica	4.5		1								
23		trei termostate	4.6			1							
24		frigider	4.7	1									
25		priza monofazica	4.8	1									
26		corp iluminat	4.1					1					
27		intreruptor	4.1							1			
28	camera sterilizare	autoclava monofazi	5.1		1								
29		autoclava trifazica	5.3				1						

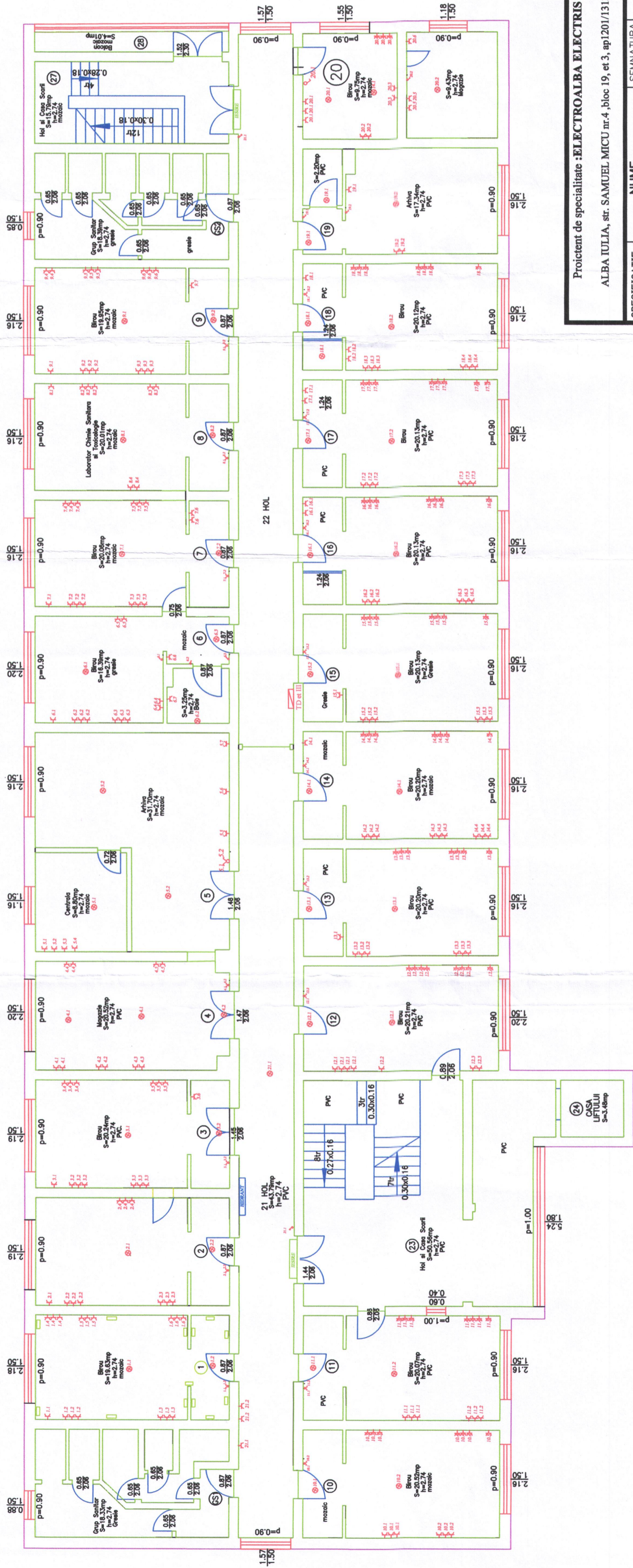
23	gaz cromatograf	17.8	1	1								
24	priza monofazica	17.2	1	1								
25	priza monofazica	17.3		1								
26	ventilator	17.7	1									
27	intrerupator	17.7						1				
28	sistem extractie	17.4		1								
29	priza monofazica	17.5		1								
30	clima	17.6	1									
31	corp iluminat	17.1;17.2						2				
32	comutator	17.1;17.2									1	
33	laborator analize , p	sistem mineralizare	18.3	1								
34	sistem ventilatie nis	18.4	1									
35	intr sistem minerali	18.3									1	
36	intr sistem ventilati	18.4									1	
37	priza monofazica	18.1		2								
38	balanta	18.2					1					
39	frigider	18.5					1					
40	priza monofazica	18.6					1					
41	clima	18.7	1									
42	corp iluminat	18.1;18.2										
43	comutator	18.1;18.2						4				
44	laborator analiza pr	balanta	19.1	1							1	
45	priza monofazica	19.2;19.3;19.4		3								
46	centrifuga	19.5	1									
47	etuva	19.10	1									
48	priza monofazica	19.6		1								
49	baie apa nisip	19.7		1								
50	spectrofotometru	19.8		1								
51	clima	19.9	1									
52	corp iluminat	19.1;19.2;19.3						3				
53	intrerupator	19.1									1	
54	comutator	19.2;19.3										
55	laborator analiza pr	frigider	20.1	1							1	

32A

	NORMALE		ACIDE	
	buc	ml	buc	ml
priza simpla antigron	81		90	
prize simple	23		28	
prize duble	26		28	
prize triple	2		4	
trifazica	1		1	
intreruptoare	6		10	
comutatoare	7		9	
comuator cap scara	2			
luminobloc hidrant	1			
luminobloc iesire	2			
corpuri ilumnat	19		35	
canal cablu PVC 100mm hol		95		
teu PVC 100	4			
cot ascendent PVC 100	2			
cot descendent PVC 100	2			
canal cablu PVC 100mm camere		65	44	
piesa de capat PVC 100	30		22	
canal cablu PVC 40x40 mm		43	122	
cot 90 grade	4		4	
cot ascendent PVC 40x40	5		5	
teu PVC 40x40	2		2	
canal cablu PVC 25x25 mm iluminat		176	133	
CYYF 5X25		45		
CFFY 3X2,5 clime		54	21	
CFFY 3X2,5 rest		446	350	
CYYF 3X1,5		308	215	
RACORD LA BORNE	120		156	
diferentiale 25 A	13		14	
diferentiale 10 A	2		2	
diferential 125 A	1			
conectori 125 A	2			
bara de nul	1			
tablou metal	1			

RELEVU COMPLEX SANITAR
ETAJ III
Scara 1 : 100

Nr. topografic al terenului :	Suprafata ut. (mp) :	Adresa imobilului :
3666/2/12, 3665/3/2/2	614.83	Municipiul Alba Iulia, Str. Muşetelului, nr. 2,
C.F. colectiva nr.	76171-C1	Etaj IV, Judetul Alba
Cod unitate indiv. (U) :	U1	U.A.T. Alba Iulia
		C.F. individuala : 76171-C1-U1

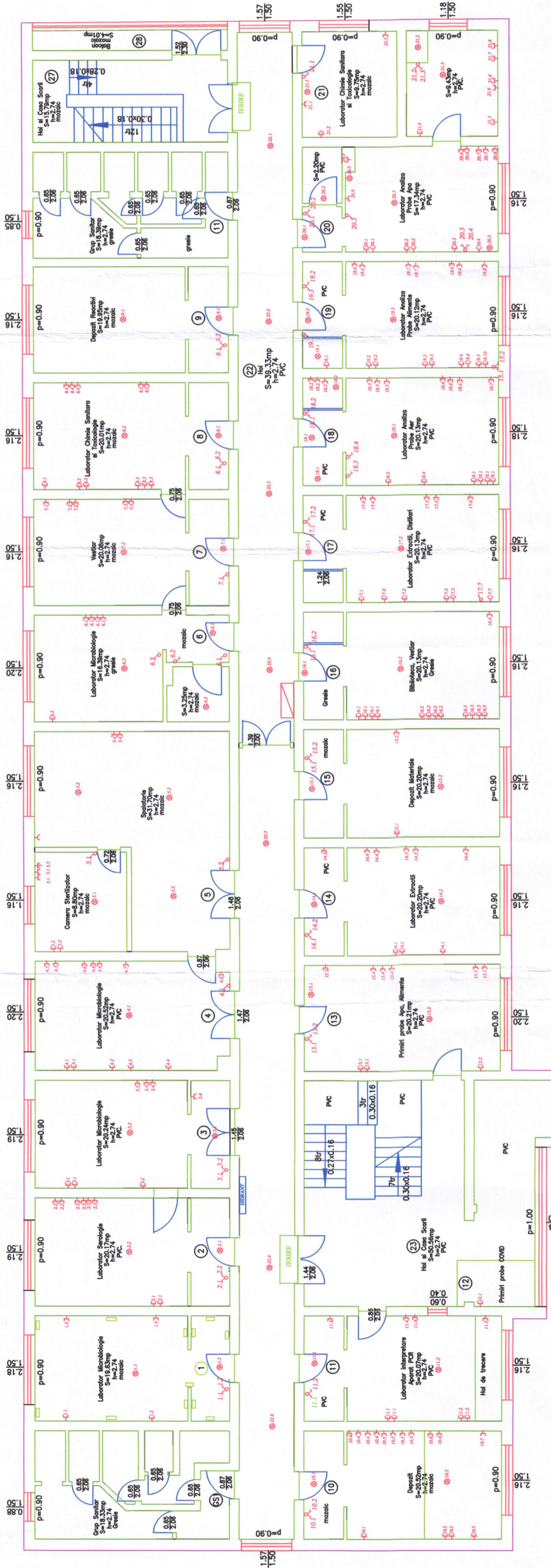


Nr. incapere	Denumire incapere	Supr. utilia [m.p.]
GS1	Grup Sanitar	18.33
1	Birou	19.63
2	Birou	20.17
3	Birou	20.24
4	Magazie	20.52
5	Arhiva + Centrala	40.50
6	Birou	16.39
7	Birou	20.06
8	Laborator Chimie Sanitara si Toxicologie	20.01
9	Birou	19.95
GS2	Grup Sanitar	18.39
10	Birou	20.52
11	Birou	20.07
12	Birou	20.21
13	Birou	20.20
14	Birou	20.20
15	Birou	20.13
16	Birou	20.13
17	Birou	20.13
18	Birou	20.12
19	Arhiva	28.97
20	Arhiva	9.75
23	Hol si Casa Scarii	50.56
24	Casa Liftului	3.48
21	Hol	43.79
22	Hol	39.33
27	Hol si Casa Scarii	15.79
28	Balcon	4.01
Total Suprafata = 614.83 mp		

Proiect de specialitate : ELECTROALBA ELECTRIS SRL		Scara	
ALBA IULIA, str. SAMUEL MICU nr.4 ,bloc 19, et.3, ap.1201/1313/2021		SEMNATURA	
SPECIFICATIE	NUME	Ing. Dorin BARBANTAN	Scara
SEF PROIECT	NUME	Ing. Dorin BARBANTAN	PT
PROIECTAT	NUME	Ing. Dorin BARBANTAN	Plansa nr.1
DESENAT	NUME	Ing. Dorin BARBANTAN	2022
Proiect		10/2022	
DSP ALBA IULIA		MOBIL DSP ALBA IULIA str. MUSETELULUI nr.2	
PLAN DE SITUATIE ETAJ 3			

RELEVU COMPLEX SANITAR
ETAJ IV
Scara 1 : 100

Nr. topografic al terenului :	Suprafata ut. (mp):	Adresa imobilului: Municipiul Alba Iulia, Str. Mușeteleului, nr. 2,
3666/2/12, 3666/3/22	614.83	Etaj IV, Judetului Alba
C.F. colectiva nr.	76171-C1	U.A.T.
Cod unitate indiv.(U) :	U1	Alba Iulia
		C.F. individuala : 76171-C1-U1



Nr. Incapere	Denumire Incapere	Supr. utila [m.p.]
GS1	Grup Sanitar	18.33
1	Laborator Microbiologie	19.63
2	Laborator Serologie	20.17
3	Laborator Microbiologie	20.24
4	Laborator Microbiologie	20.52
5	Spalatorie si Camera Sterilizator	40.50
6	Laborator Microbiologie	19.64
7	Vestiar	20.06
8	Laborator Chimie Sanitara si Toxicologie	20.01
9	Depozit Reactivi	19.95
GS2	Grup Sanitar	18.39
10	Depozit	20.52
11	Laborator interpretare Aparat PCR	20.07
12	Primiri probe Apa, Alimente	20.21
13	Primiri probe Apa, Alimente	20.20
14	Depozit Materiale	20.20
15	Biblioteca, Vestiar	20.13
16	Laborator Extractii, Distilati	20.13
17	Laborator Analiza Probe Aer	20.13
18	Laborator Analiza Probe Alimente	20.12
19	Laborator Analiza Probe Apa	28.97
20	Laborator Chimie Sanitara si Toxicologie	9.75
23	Hol si Casa Scarii	50.56
24	Casa Liftului	3.48
22	Hol	43.79
22	Hol	39.33
27	Hol si Casa Scarii	15.79
28	Balcon	4.01
Total Suprafata =		614.83 mp

Proiect de specialitate : ELECTROALBA ELECTRIS SRL		ALBA IULIA, str. SAMUEL MICU nr.4 , bloc 19, et 3, ap1201/1313/2021		Proiect 10/2022	
SPECIFICATIE	NUME	SEMNAIATURA	Scara	Faza	PT
SEF PROIECT	Ing. Dorin BARBANTAN			IMOBIL DSP ALBA IULIA str. MUSETELULUI nr.2	
PROIECTAT	Ing. Dorin BARBANTAN			PLAN DE SITUATIE ETAJ 4	
DESEINAT	Ing. Dorin BARBANTAN		2022		