



Ministerul Sănătății

Direcția de Sănătate Publică Alba

B-dul. Revoluției Nr. 23, Alba-Iulia

Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600

E-mail : sanatate_publica@dspalba.ro

Website: www.dspalba.ro

Nr. 5010/20.04.2026

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

***Pentru achiziția publică de
”servicii de curățenie”***

Conținut:

1. ANUNȚ DE PARTICIPARE

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Direcția de Sănătate Publică Alba, cu sediul în loc.Alba Iulia, B-dul Revoluției 1989, Nr.23, CF 4331562, cont RO06TREZ00220E365000XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Alba Iulia, telefon 0258/835243, fax 0258/834600, **intenționează să achiziționeze "servicii de curățenie"** prin "**Achiziție directă**", în conformitate cu prevederile art.7 alin (5) din Legea 98/2016.

Se vor avea în vedere și următoarele informații:

1. Obiectul achiziției este constituit din servicii de curățenie necesare la cele doua sedii ale institutiei din Loc. Alba – Iulia, B-dul Revoluției 198, nr. 23 si strada Musetelului nr. 2 etajele 3 si 4. La etajul 4 se afla laboratorul D.S.P. Alba.
2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: **achiziție directă, în conformitate cu art. 7 alin 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 270.120 lei, pentru un contract de prestare servicii.**
3. **Propunerea financiară:** - se va preciza **valoarea totală a ofertei financiare, în lei/lună fără TVA;**
4. **Procedura aplicata:** achizitie directa- cod CPV 90910000-9 Servicii de curatenie
5. **Valoarea estimată a achiziției este de 6000lei/ lună fara TVA**
6. **Criteriul de atribuire : Prețul cel mai scăzut fără T.V.A.;**
7. **Data limita de depunere a ofertelor 22.04.2026 ora 10:00 ofertele transmise dupa aceasta data si oră nu vor fi luate in considerare.**
8. **Modul de prezentare a ofertei**
Pentru participarea la achizitie, se transmite propunerea tehnică și propunerea financiară (vezi anexele 1 si 2) la adresa de e-mail: achizitii@dspalba.ro, cu mentiunea: "Servicii de curatenie DSP ALBA".
După ce va fi stabilit castigătorul pe baza criteriului prețul cel mai scăzut, se va transmite o notificare acestuia, in vederea postării in SICAP.

Oferta trebuie sa contina urmatoarele:

- **Propunerea tehnică (anexa2)** care va cuprinde descrierea a ceea ce urmează a fi achiziționat, în concordanță cu atribuțiile cerute, respectiv:
 - Ștergerea prafului din birourile ambelor locații- de 3 ori pe săptămână;
 - Spălarea suprafețelor de birouri și anexele acestora folosindu-se soluții de curățenie –de 3 ori pe săptămână;
 - Intretinerea curățeniei în incinta birourilor, holurilor precum și a tuturor spațiilor de lucru a ambelor sedii- de 3 ori pe săptămână(aspirare, maturare, spalare);
 - Curățarea ușilor și a tocurilor cu soluții speciale - de 3 ori pe săptămână;
 - Spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare- de 3 ori pe săptămână;
 - Golirea coșurilor de gunoi și schimbarea sacilor- de 3 ori pe săptămână ;
 - Spalarea și curățarea geamurilor ambelor sedii- o dată pe lună;
 - Spălarea vaselor și ustensilelor folosite zilnic în laborator- de 3 ori pe săptămână;
 - Spălarea prosoapelor și halatelor – la nevoie, dar cel puțin o dată pe săptămână;
 - Îndeplinirea altor sarcini dispuse de conducerea Direcției de Sănătate Publică Alba
 - Frecvența: Sediul situat în loc. Alba Iulia str. B-dul Revoluției 1989 nr. 23
 - De 3 ori/ săptămână (luni, miercuri, vineri) :4h/zi
 - Sediul situat în loc. Alba Iulia, str. Musetelului nr. 2, et. III, et. IV:
 - Luni: 6h, Marti: 8h, Miercuri:6h, Joi: 8h, Vineri:4h
 Serviciile vor fi prestate la cele 2 spații ale instituției DSP Alba, cu excepția sărbătorilor legale, pentru luna mai 2026.
 Ofertanții trebuie să aibă în dotare materiale de curățenie, de asemenea și personal calificat
 - **Propunerea financiară în lei/lună fără TVA (anexa 1).** Ofertele parțiale vor fi respinse. De asemenea, oferta financiară trebuie să se încadreze în limita valorii estimate propuse. La oferta de bază **nu** se accepta oferte alternative.
 - **Capacitatea de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare).**
 DSP Alba solicită ca operatorii economici să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că sunt legal constituiți, precum și faptul că au capacitatea profesională de a exercita serviciile care fac obiectul contractului.
 Toate cerințele privind modul de depunere al ofertei sunt obligatorii, nerespectarea acestora duce la descalificarea participanților.

9. Limba de redactare a ofertei : limba română;

10. Perioada minimă de valabilitate a ofertei : 30 zile;

11. Durata contractului : contractul intră în vigoare la data de **01.05.2025** și este valabil până la data de **31.05.2026**.

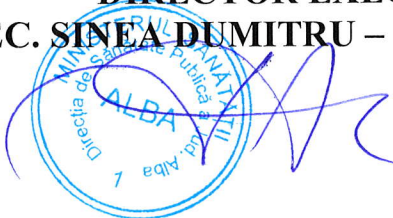
12. Plata se va efectua lunar în termen de 60 zile de la primirea facturii emise de prestator.

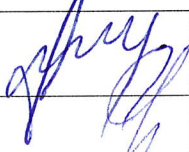
13. Va fi inițiată cumpărarea directă din SICAP cu operatorul economic care respectă cerințele din caietul de sarcini și prezentul anunț publicitar. Acesta va fi instiintat pe e-mail de către autoritatea contractantă în vederea postării ofertei.

14. Comunicări: orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea, trebuie să fie transmise în scris, prin fax 0258/834600, poștă (în plic închis, la secretariatul Direcției de Sănătate Publică Alba din loc. Alba Iulia, B-dul Revoluției 1989, Nr.23 sau e-mail sanatare_publica@dspalba.ro. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii, respectiv în momentul primirii, iar pentru solicitările/transmiterile prin e-mail sau fax se va solicita confirmare de primire.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari pe mail ori fax inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 1 (una) zi. Autoritatea contractanta va analiza ofertele transmise pe mail si va instiinta ofertantul castigator. In cazul in care se depun oferte cu acelasi pret, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite ofertantilor, care au pretul cel mai mic, o noua propunere financiara in plic inchis, la sediul institutiei, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

**DIRECTOR EXECUTIV,
EC. SINEA DUMITRU – ALEXANDRU**



Întocmit – Ec.Șerdean Bianca –Comp.Achiziții		1 exemplar
Vizat - Director ex. Adj. Economic		

OPERATORUL ECONOMIC

Anexa 1

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către, DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA ALBA
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire si caietul de sarcini, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in anuntul de participare, sa prestam pentru suma de lei fara TVA, la care se adauga TVA in valoare de lei.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile conform ofertei tehnico-financiare.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta ofertă valabila pentru o durata de 30 de zile de la data limita de depunere a ofertelor, respectiv pana la data **de**, si
(durata in cifre ziua/luna/anul)

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la incheierea si semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data

_____, in calitate de REPREZENTANT autorizat sa semnez oferta pentru si in numele
(semnatura)

.....

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

Propunerea tehnică

Către **DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA ALBA**
(denumirea autorității contractante si adresa completă)

Examinând documentația dvs. reprezentanții ofertantului
(denumirea operatorului economic),
ne oferim ca, in conformitate cu cerintele autoritatii contractante din invitatia de participare sa
respectam specificatiile tehnice din caietul de sarcini nr.....din data.....

(descrierea atribuțiilor –din anuntul
publicitar).....
.....
.....
.....

Menționez că voi avea capacitatea de a presta serviciile in intervalul orar mentionat in anuntul
publicitar, respectiv: de 3 ori/ saptamana (luni, miercuri, vineri) :4h/zi la sediul Revolutiei 1989 nr. 23 si
pentru sediul de pe strada Musetelului nr. 2 Luni: 6h, Marti: 8h, Miercuri:6h, Joi: 8h, Vineri:4h, cu
exceptia sarbatoriilor legale.

Valabilitate oferta minim 30 de zile
Vor fi respectate toate condițiile autoritatii contractante.

Plata se va face in cont Trezorerie prin o.p. in termen de 60 de zile de la emiterea raportului de activitate
ori procesul verbal asumat de ambele părți, precum si inregistrarea facturii la achizitor.

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului

.....
Numele și prenumele semnatarului

.....

Data

.....